



ОТЧЕТ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМНИЯ БЮДЖЕТ

НА КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА

ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА

ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ

КЪМ ДЪРЖАВНА СИГУРНОСТ И

РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА

БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА АРМИЯ

(КРДОПБГДСРСБНА)

ЗА 2021 ГОДИНА

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОТЧЕТ НА ОСНОВНИТЕ ПАРАМЕТРИ НА БЮДЖЕТА	СТР.5
ОПИСАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	СТР.5
ОПИСАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	СТР.5
СТРУКТУРА НА КРДОПБГДСРСБНА КЪМ 31.12.2021 Г.....	СТР.10
II. ПРЕГЛЕД НА НАСТЪПИЛИТЕ ПРЕ ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД ПРОМЕНИ В ОРГАНИЗАЦИОННАТА СТРУКТУРА.....	СТР.11
III. ПРЕГЛЕД НА НАСТЪПИЛИТЕ ПРЕЗ ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД ПРОМЕНИ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ПО БЮДЖЕТА НА КРДОПБГДСРСБНА.....	СТР. 11
IV. ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ФУНКЦИОНАЛНА ОБЛАСТ „АРХИВ НА ДЪРЖАВНА СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА АРМИЯ“ НА КРДОПБГДСРСБНА.....	СТР. 15
ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ, ДОПРИНАСЯЩИ ЗА НЕЙНОТО ПОСТИГАНЕ	СТР.15
ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ДОСТИГАНЕ НА ОЧАКВАНАТА ПОЛЗА/ЕФЕКТ ЗА ОБЩЕСТВОТО И РЕЗУЛТАТИ, ОТНОСИМИ КЪМ СЪОТВЕТНАТА ФУНКЦИОНАЛНА ОБЛАСТ.....	СТР.16
ОТЧЕТ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ПОЛЗА/ЕФЕКТ	СТР.17
ДРУГИ ИНСТИТУЦИИ, ДОПРИНЕСЛИ ЗА ПОСТИГАНЕТО НА ПОЛЗАТА/ЕФЕКТА	СТР.17
ОТГОВОРНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ В СЪОТВЕТНАТА ФУНКЦИОНАЛНА ОБЛАСТ.....	СТР.18
ПРЕГЛЕД НА НАСТЪПИЛИ ПРОМЕНИ НА НОРМАТИВНАТА УРЕДБА ПРЕЗ ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД.....	СТР.18
V. ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА „ДОСТЪП ДО АРХИВНИТЕ ДОКУМЕНТИ И ОБЯВЯВАНЕ НА ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДС И РС НА БНА“	СТР.18

ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ В ПРОГРАМАТА ЦЕЛИ	СТР.18
ПРОДУКТИ/УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ ПО ПРОГРАМАТА-ОПИСАНИЕ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ И ИЗПЪЛНЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ ЗА ТЯХНОТО ПРЕДОСТАВЯНЕ	СТР.19
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1.....	СТР.19
ОТЧЕТ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ – ПРИЛОЖЕНИЕ №6	СТР.20
ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ В ПРОГРАМАТА ЦЕЛИ	СТР.20
ОПИСАНИЕ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ И ИЗПЪЛНЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ	СТР.21
ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯТА ЗА ДАННИТЕ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	СТР. 21
ОПИСАНИЕ НА ФАКТОРИТЕ И ПРИЧИНИТЕ, ОКАЗАЛИ ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ НЕПОСТИГАНЕТО НА ПЛАНИРАНИТЕ ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ	СТР. 21
ОТГОВОРНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА ЦЕЛ	СТР. 21
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2	СТР.22
ОТЧЕТ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ – ПРИЛОЖЕНИЕ №6	СТР.22
ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ В ПРОГРАМАТА ЦЕЛИ	СТР.23
ОПИСАНИЕ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ И ИЗПЪЛНЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ	СТР.23
ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯТА ЗА ДАННИТЕ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	СТР.23
ОПИСАНИЕ НА ФАКТОРИТЕ И ПРИЧИНИТЕ, ОКАЗАЛИ ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ НЕПОСТИГАНЕТО НА ПЛАНИРАНИТЕ ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ	СТР.23
ОТГОВОРНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА ЦЕЛ	СТР.24
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3.....	СТР.24
ОТЧЕТ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ – ПРИЛОЖЕНИЕ №6	СТР.24
ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ В ПРОГРАМАТА ЦЕЛИ	СТР.26

ОПИСАНИЕ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ И ИЗПЪЛНЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ	СТР.27
ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯТА ЗА ДАННИТЕ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	СТР.27
ОПИСАНИЕ НА ФАКТОРИТЕ И ПРИЧИНИТЕ, ОКАЗАЛИ ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ НЕПОСТИГАНЕТО НА ПЛАНИРАНИТЕ ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ	СТР.27
ОТГОВОРНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА ЦЕЛ	СТР.27
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4.....	СТР.28
ОТЧЕТ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ – ПРИЛОЖЕНИЕ №6	СТР.28
ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ В ПРОГРАМАТА ЦЕЛИ	СТР.29
ОПИСАНИЕ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ И ИЗПЪЛНЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ	СТР.29
ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯТА ЗА ДАННИТЕ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	СТР.32
ОПИСАНИЕ НА ФАКТОРИТЕ И ПРИЧИНИТЕ, ОКАЗАЛИ ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ НЕПОСТИГАНЕТО НА ПЛАНИРАНИТЕ ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ	СТР.32
ОТГОВОРНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА ЦЕЛ	СТР.32
VI. ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА АДМИНИСТРИРАНИТЕ РАЗХОДНИ ПОКАЗАТЕЛИ, ВКЛ. ПРОЕКТИТЕ ПО ПРОГРАМАТА.....	СТР.37

I. ОТЧЕТ НА ОСНОВНИТЕ ПАРАМЕТРИ НА БЮДЖЕТА

ОПИСАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ

КРДОПБГДСРСБНА не планира приходи по бюджета си.

Дейността на КРДОПБГДСРСБНА е свързана с предоставяне на информация и запознаването с документите на бившите тайни служби чрез предоставяне на достъп до първичната информация и до предварително обработена информация. Достъпът е **безплатен**. Съгласно Заповед №ЗМФ - 1472 от 29.11.2011 г. на министъра на финансите се заплащат само разходите по предоставяне на информация – цените са за ксерокопие на 1 стр. Формат (А4) - 0,09 лв., 0,50 лв. за 1 бр. CD и 0,60 лв. за 1 бр. DVD.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 – Отчет на приходите по бюджета на КРДОПБГДСРСБНА

ПРИХОДИ (в лева)	Закон	Уточнен план	Отчет
Общо приходи:	0	0	2 965
<i>Данъчни приходи</i>			
<i>Неданъчни приходи</i>			
Приходи и доходи от собственост			
Държавни такси			
Глоби, санкции и наказателни лихви			
Приходи от концесии			
Други	0	0	2 965
<i>Помощи, дарения и други безвъзмездно получени суми</i>			

За периода 01.01-31.12.2021 г. в КРДОПБГДСРСБНА са реализирани приходи в размер на **2 965,27 лв.**, както следва от:

- продажба на копия на документи – 694,87 лв.
- продажба на вторични суровини – 320,40 лв.
- приходи от съдебни разноски – 1 950,00 лв.
(юрисконсултски възнаграждения).

ОПИСАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ

Със Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г., чл.27, ал.1 на КРДОПБГДСРСБНА са определени следните показатели Приходи – 0 хил. лв., Разходи – 4 348,6 хил. лв., Бюджетни взаимоотношения (Трансфери) (+/-) – 4 348,6 хил. лв., в т.ч. Бюджетно взаимоотношение с централния бюджет (+/-) – 4 348,6 хил. лв.

Уточненият план на разходите по бюджета на Комисията към 31.12.2021 г. е в размер на **3 744 300 лв.**, в т.ч.:

Разходи за персонал – 2 918 200 лв., от които:

- Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения – 2 362 000 лв.;
- Други възнаграждения и плащания за персонала – 85 600 лв.;
- Задължителни осигурителни вноски от работодател – 470 600 лв.

Разходи за издръжка – 669 900 лв.

За платени данъци, държавни такси и др. – 84 200 лв.

За капиталови разходи – 72 000 лв.

Всички разходи на КРДОПБГДСРСБНА към 31.12.2021 г. по Функционална област „Архив на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“ са ведомствени. Комисията не администрира други разходи по бюджета си.

Изпълнението на бюджета в разходната част спрямо уточнения план е 3 497 960 лв. или 93 %.

Във ведомствените разходи по бюджета на Комисията са отчетени средства за персонал (заплати, други възнаграждения и осигурителни вноски), средства за издръжка и капиталови разходи.

- ✓ Разходите за персонал към 31.12.2021 г. са в размер на 2 707 229 лв., които включват заплатите и възнагражденията на членовете на Комисията и служителите от администрацията, други плащания и възнаграждения, обезщетения по Кодекса на труда и Закона за държавния служител; задължителните осигурителни вноски за сметка на работодателя.
- ✓ Разходите за ведомствената издръжка за периода 01.01-31.12.2021 г. са в размер на 664 604 лв. Разходите са за канцеларски материали, консумативи, хигиенни материали, резервни части и ремонти на автомобилния парк, за поддръжка на софтуер и хардуер, командировки в страната във връзка с процесуално представителство по съдебни дела, както и неотложни ремонти по сградния фонд. Голяма част от разходите са за поддръжка на специализираните системи за сигурност - СОТ, система за видеонаблюдение, система за вентилация и климатизация, пожарогасене и пожароизвестяване, периметрова охрана и контрол на достъпа, осигуряващи и гарантиращи физическото запазване и охраняване на Архива на ДС, който е в списъка на стратегическите обекти от значение за националната сигурност. В тази връзка са извършени разходи за осигуряване на необходимата степен на сигурност и надеждност, с цел запазване на делата, защитата им от нерегламентирани посегателства и контролиран достъп в специализирания архив и сградите на Комисията, съобразно нормативно установените стандарти в архивното дело.

Във връзка с пандемията от COVID – 19, с цел превенция и намаляване на този риск в КРДОПБГДСРСБНА през 2021 г. са извършени разходи в рамките на одобрения бюджет за не допускане разпространението на заразата в размер на 2 723 лв. за закупуване на дезинфектанти и бактерициден облъчвател за

извършване на професионална дезинфекция. Предприетите мерки са свързани единствено със защита на членовете на Комисията, служителите в администрацията и посетителите в Приемната и Читалнята. КРДОПБГДСРСБНА през 2021 г. не е извършвала разходи от бюджета си за лечение, мерки за подкрепа на бизнеса и социални мерки.

✓ 82 088 лв. са платените данъци, в т.ч. данъци на служебните автомобили в размер на 2 217 лв. и такса за битови отпадъци на сградите в гр. София ул. „Врабча” №1 и гр. Банкя, кв. „Михайлово”, в размер на 77 977 лв. и 1 894 лв. са платените държавни и административни такси, както и винетки.

✓ Капиталовите разходи за 2021 г. са в размер на 44 039 лв.

Закупени са следните активи:

- Плоски скенери за компютри

Модел: Microtek ScanMaker 9800XL Plus Silver, 6 броя - 23 940 лв.;

-Суич комутатори

Модел: Cisco Catalist 9200 L 48 Port, 3 броя - 15 488 лв.;

-Непрекъсваемо токозахранващо устройство (UPS)

Модел: Eaton 5SC 3000i, 1 брой - 2 511 лв.;

-Облъчвател бактерициден затворен тип

Модел: UVC FAIR 95 W, 1 брой - 2 100 лв.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2а- Отчет на разходите по бюджета на КРДОПБГДСРСБНА за 2021 г. по функционални области и бюджетни програми

Класификационен код*	РАЗХОДИ (в лева)	Закон	Уточнен план	Отчет
	Общо разходи по бюджета на КРДОПБГДСРСБНА	4 348 600	3 744 300	3 497 960
3200.01.00	Функционална област „Архив на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“	4 348 600	3 744 300	3 497 960
3200.01.01	Бюджетна програма „Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“	4 348 600	3 744 300	3 497 960

* Класификационен код съгласно Решение № 891 на Министерския съвет от 2020 г.

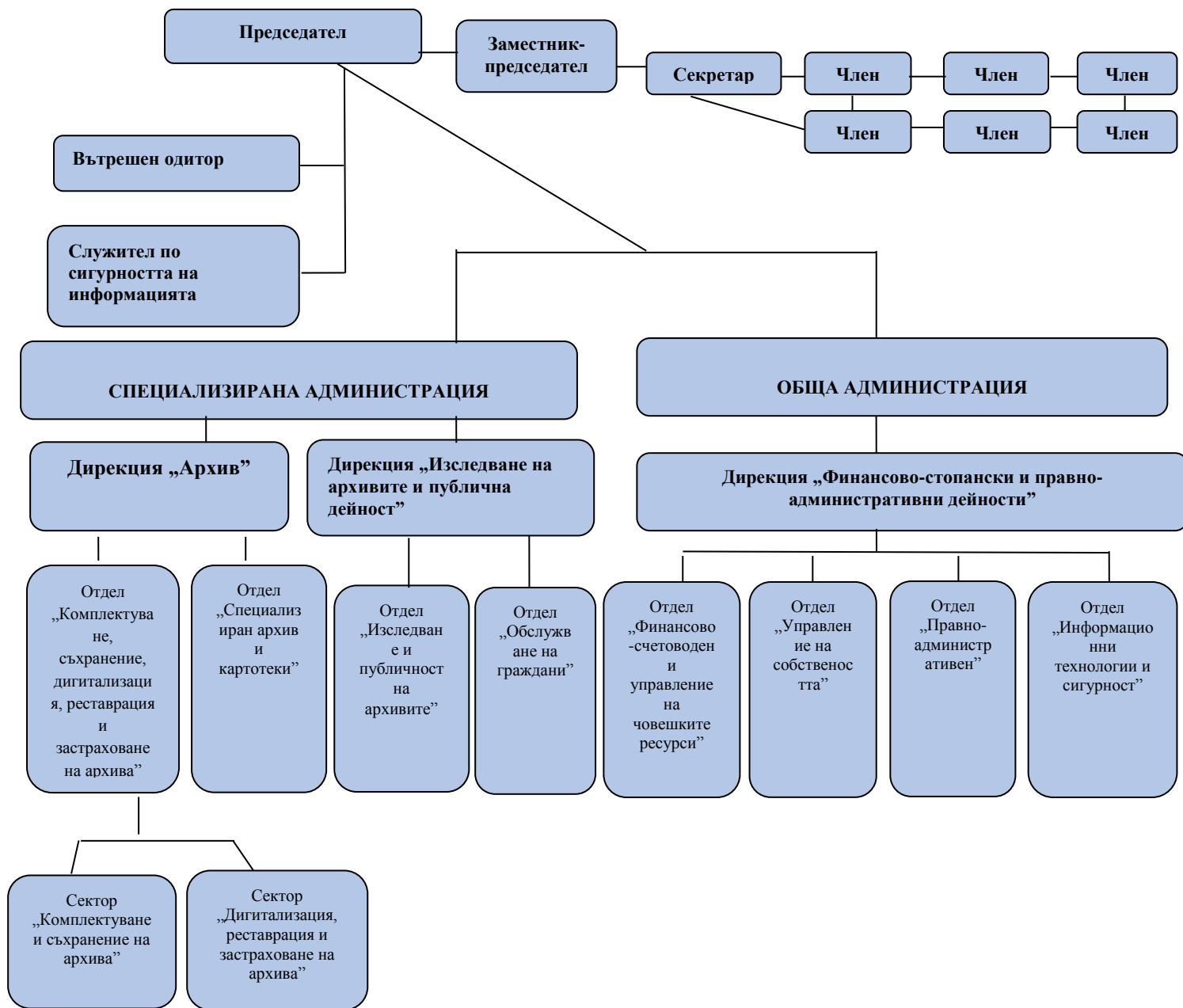
ПРИЛОЖЕНИЕ № 26 – Отчет на консолидираните разходи по бюджетните програми на КРДОПБГДСРСБНА в рамките на функционална област „Архив на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“

Код	ФУНКЦИОНАЛНИ ОБЛАСТИ И БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ	Консолидирани разходи			Ведомствени разходи			Администрирани разходи		
		Общо разходи	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо ведомствени	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо администрирани	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС
3200.00.00	Общо разходи	3 497 960	3 497 960	0	3 497 960	3 497 960	0	0	0	0
3200.01.00	Функционална област „Архив на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“	3 497 960	3 497 960	0	3 497 960	3 497 960	0	0	0	0
3200.01.01	Бюджетна програма "Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия"	3 497 960	3 497 960	0	3 497 960	3 497 960	0	0	0	0

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 – Финансиране на консолидираните разходи на КРДОПБГДСРСБНА

Финансиране на консолидираните разходи, обхванати в програмния бюджет (в лева)	Закон	Уточнен план	Отчет
Общо консолидирани разходи:	4 348 600	3 744 300	3 497 960
Общо финансиране:	4 348 600	3 744 300	3 497 960
Бюджет на ПРБ	4 348 600	3 744 300	3 497 960
Други бюджети и сметки за средства от ЕС, в т.ч. от:	0	0	0
• Централен бюджет, в т.ч.:	0	0	0
Държавни инвестиционни заеми	0	0	0
• Сметки за средства от ЕС (СЕС на НФ и на ДФЗ)	0	0	0
• Други програми и инициативи, по които Република България е страна-партньор	0	0	0
• Други програми и други донори по бюджета на ПРБ	0	0	0
• Други бюджетни организации, включени в консолидираната фискална програма	0	0	0
• Други, в т.ч. предоставени трансфери за други бюджети за сметка на планирани разходи по бюджета на ПРБ	0	0	0

**СТРУКТУРА
НА КРДОПБГДСРСБНА към 31.12.2021 г.**



II. ПРЕГЛЕД НА НАСТЪПИЛИТЕ ПРЕЗ ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД ПРОМЕНИ В ОРГАНИЗАЦИОННАТА СТРУКТУРА

Щатни бройки - план към 01.01.2021 г. по закон:

По трудови правоотношения – 39 щ.бр.

По служебни правоотношения – 63 щ.бр.

Общо – 102 щ.бр.

През периода 01.01-31.12.2021 г. са извършени промени в посока на увеличаване на числеността на специализираната администрация и намаляване на общата администрацията на КРДОПБГДСРСБНА с 4 (четири) бройки. Промените са утвърдени с Решение на Комисията и Протокол №01 от 12.01.2021 г. и публикувани в Правилника за изменение на правилника за дейността на Комисията за разкриване на документите и за обявяване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия и на нейната администрация – ДВ, бр. 4 от 15.01.2021 г.

Щатни бройки - заети към 31.12.2021 г.

По трудови правоотношения – 30 щ.бр.

По служебни правоотношения – 56 щ.бр.

Общо – 86 щ.бр.

Комисията е колегиален орган и се състои от девет членове, включително председател, заместник-председател и секретар, които се избират от Народното събрание по предложение на парламентарните групи. Към 31.12.2021 г. заети са **6**.

Администрацията на КРДОПБГДСРСБНА е с обща численост **93** щатни бройки, от които **30** по трудови правоотношения и **63** по служебни правоотношения. Заети са **80** щатни бройки, от които **24** са служители по трудови правоотношения и **56** са служители по служебни правоотношения.

III. ПРЕГЛЕД НА НАСТЪПИЛИТЕ ПРЕЗ ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД ПРОМЕНИ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ПО БЮДЖЕТА

През периода 01.01-31.12.2021 г. са извършени промени в показателите по бюджета на КРДОПБГДСРСБНА, в т. ч. и вътрешнокомпенсирани, които не оказват влияние върху планираните показатели за изпълнение на управляваната бюджетна програма "Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия".

(ПРИЛОЖЕНИЕ № 4)

№	Наименование на акта	Нормативно основание	Мотиви	Наименование на бюджетната програма	Ефект върху бюджета (увеличение /намаление на разходите по програмата)	Влияние върху показателите за изпълнение
1.	Корекция по бюджета	чл. 109, ал. 2 и 3 от Закона за публичните финанси, чл. 106, ал.2 и 3 във връзка с чл.77 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г., във връзка с чл. 2 на ПМС № 113 от 29.03.2021 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерство на здравеопазването за сметка на икономии на разходи и/или трансфери по бюджетите на други първостепенни разпоредители с бюджет по държавния бюджет за 2021 г.	Намалено бюджетно взаимоотношение (Трансфер) с централния бюджет – 36 100 лв.	"Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия"	В посока намаление на бюджета на КРДОПБГДСРСБН А	Не влияе
2.	Корекция по бюджета	чл.112, ал. 2 от Закона за публичните финанси	Обезпечаване на разходите за такса битови отпадъци за сметка на други разходи по бюджета - 4 200 лв.	"Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия"	Вътрешнокомпенсирана	Не влияе
3.	Корекция по бюджета	чл. 112, ал. 2 от Закона за публичните финанси и в изпълнение на чл. 56 ал.2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г.,	Разходи за електронно управление и използваните ИТК – продължаване на поддръжката на наличните лицензи на антивирусен	"Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните	Вътрешнокомпенсирана	Не влияе

		чл. 7г от Закона за електронното управление, Задължителните разпоредения за предварително съгласуване на разходите на административните органи в областта на електронното управление и за използваните от тях информационни и комуникационни технологии в рамките на бюджетния процес	продукт за сметка на реализирани икономии от други текущи разходи – софтуерни пакети за защита от вируси и услуги по поддръжане и ремонт на електронноизчислителна техника.	служби на Българската народна армия“		
4.	Корекция по бюджета	чл. 109, ал. 2 и 3 от Закона за публичните финанси, чл. 106, ал.2 и 3 във връзка с чл.77 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г., във връзка с чл. 2 на ПМС № 177 от 29.04.2021 г. за одобряване на допълнителни разходи и трансфери по бюджета на Министерство на здравеопазването за 2021 г. за сметка на разходи и/или трансфери по бюджетите на първостепенни разпоредители с бюджет по държавния бюджет и субсидии и други текущи трансфери и капиталови трансфери за нефинансови предприятия за 2021 г.	Намалено бюджетно взаимоотношение (Трансфер) с централния бюджет – 31 200 лв.	"Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“	В посока намаление на бюджета на КРДОПБГ/ДСРСБН А	Не влияе
5.	Корекция по бюджета	чл. 112, ал. 2 от Закона за публичните финанси и в изпълнение на чл. 56 ал.2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г., чл. 7г от Закона за	Разходи за електронно управление и използваните ИТК – Вътрешнокомпенсираната корекция е свързана само и единствено в промяна на броя	"Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на	Вътрешнокомпенсирана	Не влияе

		електронното управление, Задължителните разпоредения за предварително съгласуване на разходите на административните органи в областта на електронното управление и за използваните от тях информационни и комуникационни технологии в рамките на бюджетния процес	плоски професионални скенери за компютри - от 3 бр. да станат 6 бр. и е продиктувана от осигуряване на ефективни работни процеси по дигитализация на архивни документи в КРДОПБГДСРСБН А.	Българската народна армия“		
6.	Корекция по бюджета	чл. 112, ал. 2 от Закона за публичните финанси	Корекцията е във връзка с извършен анализ за 2021 г. на разходите за изплатените обезщетения на персонала с характер на възнаграждения – 132 000 лв.	"Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“	Вътрешнокомпенсирана	Не влияе
7.	Корекция по бюджета	чл. 110, ал. 3 от Закона за публичните финанси	Корекцията е във връзка с чл. 78, ал. 6 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г. и чл. 38 от ПМС № 408 от 23.12.2020 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2021 г., съгласно прието решение на общото събрание на служителите, наети по трудови правоотношения в Комисията от 26.10.2021 г., разходи за социално-битово и културно обслужване на персонала /СБКО/ в размер на 25 600 лв.	"Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“	Вътрешнокомпенсирана	Не влияе
8.	Корекция по бюджета	чл. 112, ал. 2 от Закона за публичните финанси	Корекцията е във връзка с извършен анализ за 2021 г. – 6 010 лв.	"Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български	Вътрешнокомпенсирана	Не влияе

				граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“		
9.	Корекция по бюджета	чл. 112, ал. 2 от Закона за публичните финанси	Вътрешно компенсирана корекция на разходите за електронно управление и използваните ИТК	"Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“	Вътрешнокомпенсирана	Не влияе
10	Корекция по бюджета	чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси, чл. 106, ал.6 във връзка с чл.12 на ПМС №474 от 30.12.2021 г. за одобряване на допълнителен трансфер по бюджета на ДОО за 2021 г.	Намалено бюджетно взаимоотношение (Трансфер) с централния бюджет – 537 000 лв.	"Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“	В посока намаление на бюджета на КРДОПБГДСРСБН А	Не влияе

IV. ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ФУНКЦИОНАЛНА ОБЛАСТ „АРХИВ НА ДЪРЖАВНА СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА АРМИЯ“

ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ, ДОПРИНАСАЩИ ЗА НЕЙНОТО ПОСТИГАНЕ

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на българските граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия носи отговорност пред българското общество и пред историята да изпълни разпоредбите на закона, регламентиращи основните й правомощия, които са нейни стратегически цели, а именно:

1. Цялостно и последователно изпълнение на разпоредбите на ЗДРДОПБГДСРСБНА, във връзка с установяване и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, включително техните предшественици и правоприменници

за периода от 9 септември 1944 до 16 юли 1991 г.

2. Поддържане на Централизиран архив на документите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на БНА, в който да се съберат и съхраняват всички документи на ДС и РС на БНА.

3. Осигуряване достъп на гражданите за запознаване с документите на органите по чл. 1 от ЗДРДОПБГДСРСБНА и тяхното използване за публицистична и научноизследователска дейност.

4. Поддържане на висок институционален авторитет на Комисията в национален и международен план и укрепване на общественото доверие към дейността ѝ.

В изпълнение на своите функции през отчетния период за предоставяне на висококачествени услуги в изпълнение на стратегическите и оперативните цели, и постигането на значими ползи/ефекти за обществото от изпълнението на политиката в областта на архива на Държавна сигурност и на разузнавателните служби на Българската народна армия е основна цел и първостепенна задача на КРДОПБГДСРСБНА.

Визията за организационно развитие на Комисията е насочена към непрекъсваното подобряване на възможностите за ефективно планиране и изпълнение на приоритетни задачи, подобряване на капацитета на отделните звена в администрацията, както и на всеки отделен служител, с цел по-добро управление и по-ефективна работа на екипа. Стремешт е осигуряване на ясна и съгласувана рамка в дейността на администрацията на КРДОПБГДСРСБНА в полза на гражданите и обществото като цяло.

ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ДОСТИГАНЕ НА ОЧАКВАНАТА ПОЛЗА/ЕФЕКТ ЗА ОБЩЕСТВОТО И РЕЗУЛТАТИ, ОТНОСИМИ КЪМ СЪОТВЕТНАТА ФУНКЦИОНАЛНА ОБЛАСТ

През отчетния период 01.01-31.12.2021 г. КРДОПБГДСРСБНА продължава да води целенасочена политика в изпълнение на задълженията си от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия (ЗДРДОПБГДСРСБНА), приетия стратегически план за периода 2020-2025 г. и съгласно утвърдения програмен бюджет за 2021 г. в три приоритетни направления, а именно:

- ✓ да установява и обявява принадлежност към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия на български граждани, заемали или заемали публични длъжности, извършвали или завършващи публични дейности;
- ✓ да комплектува и съхранява в Централизирания архив документите на органите

по чл. 1 от ЗДРОПБГДСРСБНА, съставени в периода от 9 септември 1944 г. до 16 юли 1991 г.;

- ✓ да осигури достъп до тези документи.

ОТЧЕТ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ПОЛЗА/ЕФЕКТ

КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ПОЛЗА/ЕФЕКТ (ПРИЛОЖЕНИЕ №5 - НЕПРИЛОЖИМО)

В своите приоритети, КРДОПБГДСРСБНА поставя акцент върху цели, които укрепват връзките между ресурсната ефективност, свързана с управлението на Централизирания архив и осигуряването на достъп до архива за популяризиране на документите за публицистична и научноизследователска работа.

- КРДОПБГДСРСБНА осигурява достъп до документите от Централизирания архив в изпълнение на чл. 31 от ЗДРОПБГДСРСБНА, като непрекъснато оптимизира процесите по обслужване на гражданите.
- КРДОПБГДСРСБНА подпомага публицистите и изследователите в тяхната публицистична и научноизследователска дейност, насочена към осветяване на историята на близкото минало. Поддържа електронен сайт, като прилага разпоредбите на закона за публично оповестяване на решенията си по установяване и обявяване на принадлежност на български граждани към ДС и РС на БНА.

ДРУГИ ИНСТИТУЦИИ, ДОПРИНЕСЛИ ЗА ПОСТИГАНЕТО НА ПОЛЗАТА/ЕФЕКТА

Взаимоотношения с други институции, допринасящи за изпълнение на целите, в т.ч. влиянието им върху постигането на очакваните резултати

По отношение на попълване на документите на Централизирания архив:

1. ДА „Разузнаване“;
2. Министерство на вътрешните работи;
3. Министерство на отбраната;
4. Държавна агенция „Архиви“.

Взаимодействие с партньорски институции в чужбина се осъществява в рамките на Европейската мрежа за съхранение на архивните документи на бившите тайни служби /ЕМСА/. Комисията е учредител и пълноправен член на ЕМСА, заедно със своите партньори от страните от бившия Източен блок още от 2008 г.

Постигането на стратегическите цели, свързани с функционална област „Архив на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“,

Комисията преследва с изпълнението на Бюджетна програма „Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“.

ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯТА ЗА ДАННИТЕ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ПОЛЗА/ЕФЕКТ (НЕПРИЛОЖИМО)

ОТГОВОРНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ В СЪОТВЕТНАТА ФУНКЦИОНАЛНА ОБЛАСТ

За изпълнението на Функционална област „Архив на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия“ основна роля имат членовете на Комисията, подпомагани в своята работа от цялата администрация на КРДОПБГДСРСБНА, и специализирана и обща.

ПРЕГЛЕД НА НАСТЪПИЛИ ПРОМЕНИ НА НОРМАТИВНАТА УРЕДБА ПРЕЗ ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД

При разработването и приемането на бюджета за 2021 г. на Комисията е залегнал Стратегически план на КРДОПБГДСРСБНА за периода 2020-2025 г. - Изх.№3597/19.02.2020 г.

През отчетния период са извършени промени в ЗДРДОПБГДСРСБНА – изм. ДВ, бр. 23 от 19.03.2021 г., попр.ДВ, бр. 25 от 26.03.2021 г., които касаят разширяване на кръга на публичните длъжности по чл. 3 от закона, във връзка със Закона за изменение и допълнение на закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

V. ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА „ДОСТЪП ДО АРХИВНИТЕ ДОКУМЕНТИ И ОБЯВЯВАНЕ НА ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА АРМИЯ“

ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ В ПРОГРАМАТА ЦЕЛИ

Целите на Комисията произтичат от заложените изисквания в ЗДРДОПБГДСРСБНА и Стратегическия план на Комисията за периода 2020-2025 г. Дейностите за изпълнение на бюджетната програма са систематизирани в отделни задачи, изпълнението на които взаимно се допълват и конкретизират за изпълнението на цялостната политика. По-долу са посочени отделните цели, всяка от които има заложен показател за изпълнение на конкретната дейност, произтичаща от закона.

В програмния бюджет на Комисията са дефинирани показатели за изпълнение на бюджетната програма „Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на

Българската народна армия“ с заложените целеви стойности по тях. Те служат за измерване на основните резултати от разнообразните дейности, извършвани в Комисията, групирани в продукт/услуги, предоставяни за обществото. Преобладаващата част от показателите са количествени или такива, носещи информация за изпълнението на резултатите в планирания срок.

ПРОДУКТИ/УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ ПО ПРОГРАМАТА-ОПИСАНИЕ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ И ИЗПЪЛНЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ ЗА ТЯХНОТО ПРЕДОСТАВЯНЕ

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1: *Цялостно и последователно изпълнение на разпоредбите на ЗДРДОПБГДСРСБНА, във връзка с установяване и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, включително техните предшественици и правоприменници за периода от 9 септември 1944 до 16 юли 1991 г.*

Дейности по изпълнението:

1. Системно проучване, установяване и обявяване на принадлежност на български граждани към ДС и РС на БНА, заемали или заемащи публични длъжности;

2. Системно проучване, установяване и обявяване на принадлежност на български граждани към ДС и РС на БНА, извършвали или извършващи публични дейности;

3. Проучване, установяване и обявяване на принадлежност на български граждани към ДС и РС на БНА, регистрирани от изборителните комисии за участие в различните видове избори, съгласно чл. 26, ал. 1, т. 1 от ЗДРДОПБГДСРСБНА:

➤ проверка и обявяване на принадлежност към ДС и РС на БНА на кандидатите за депутати в избори за Европейския парламент;

➤ проверка и обявяване на принадлежност към ДС и РС на БНА на кандидатите за народни представители в парламентарни избори;

➤ проверка и обявяване на принадлежност към ДС и РС на БНА на кандидатите за президент и вицепрезидент в президентски избори;

➤ проверка и обявяване на принадлежност към ДС и РС на БНА на кандидатите за кметове и общински съветници в местни избори;

➤ проверка и обявяване на принадлежност към ДС и РС на БНА на кандидатите за кметове и общински съветници в частични местни избори;

4. Проучване, установяване и обявяване на принадлежност към ДС и РС на БНА,

на лица, които са посочени като длъжници или са били членове на управителен или контролен орган на предприятие, посочено като длъжник, както и физически лица, еднолични търговци, членове на управителни, контролни и надзорни органи на търговски дружества, на политически партии и на неперсонифицирани правни субекти по чл. 62, ал. 12 от Закона за кредитните институции, съгласно чл. 26, ал. 1, т. 4 от ЗДРДОПБГДСРСБНА;

5. Установяване на принадлежност на лица към ДС и РС на БНА в рамките на предварителна проверка, съгласно чл. 27 от ЗДРДОПБГДСРСБНА;

6. Служебно произнасяне за принадлежност на лица към ДС и РС на БНА при условията на чл. 28 от ЗДРДОПБГДСРСБНА;

7. Установяване на принадлежност към ДС и РС на БНА по искане на лица, съгласно чл. 31, ал.1, т.2 от ЗДРДОПБГДСРСБНА.

(ПРИЛОЖЕНИЕ №6)

Отчет на показателите за изпълнение (количествени, качествени, времеви)

3200.01.01 БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА „Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия” (класификационен код и наименование на бюджетната програма) ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	Мерна единица	Целева стойност 2021 г.	Отчет
Проверени лица	брой	37 000	29 512
Проведени заседания на КРДОПБГДСРСБНА	брой	46	40
Лица с установена принадлежност към ДС и РС на БНА	брой	1 500	1 050
Лица с обявена принадлежност към ДС и РС на БНА	брой	1 000	759
Приети решения в КРДОПБГДСРСБНА	брой	230	116

ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ В ПРОГРАМАТА ЦЕЛИ

Степента на изпълнение на заложените в програмата цели е постигната в пълния си обем, но въпреки по-ниския процент на изпълнение за част от показателите не се констатира непостигане на заложената цел. Проверени са 29 512 лица, които са 80 % от целевата стойност за 2021 г. Въпреки усложнената обстановка, свързана с пандемията от COVID-19 и последиците от нея, броят на проведените заседания на

КРДОПБГДСРСБНА е изключително близо до този, който е заложен и възлиза на 90% от общо посочения брой за годината. Лицата с установена принадлежност са 70%, лицата с обявена принадлежност 76%, приетите решения са 50% от целеви стойности за 2021 г.

Заложените прогнозни стойности за последните три показателя са на база предходни проверки за същия брой лица, тъй като не съществува механизъм за точна прогноза за колко от проверените лица ще има документи и за колко от тях на базата на тези документи може да бъде установена и обявена принадлежност, както и в колко решения ще бъдат включени.

ОПИСАНИЕ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ И ИЗПЪЛНЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ

Проверени са 29 512 лица, за които са изготвени необходимите списъци и са извършени всички необходими справки и информация за тях е въведена в АИС на Централизирания архив, като наличните картони за лицата са сканирани, описани и включени в автоматизираната система. Установена е принадлежност на 1 050 лица, а с обявена принадлежност са 759 лица. Проведени са 40 заседания, на които са разгледани и приети 116 решения за установяване и обявяване на принадлежност към ДС и РС на БНА.

ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯТА ЗА ДАННИТЕ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Регистрите, Автоматизираната информационна система на Централизирания архив и отчетните форми, водени и поддържани в отдел „Специализиран архив и картотеки“.

ОПИСАНИЕ НА ФАКТОРИТЕ И ПРИЧИНИТЕ, ОКАЗАЛИ ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ НЕПОСТИГАНЕТО НА ПЛАНИРАНИТЕ ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ

Причината, която оказва въздействие за по-ниския брой „проверени лица“ е насочване на усилията към систематизиране, описване и сканиране на справочния апарат, както и към окомплектуване, описване и архивиране на приключените преписки. Всичко това ще повиши ефективността на дейностите в бъдеще.

ОТГОВОРНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА ЦЕЛ

За изпълнението на Стратегическа цел № 1 основна роля имат членовете на Комисията и служителите от отдел „Специализиран архив и картотеки“.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: Поддържане на Централизиран архив на документите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на БНА, в който да се съберат и съхраняват всички документи на ДС и РС на БНА.

Дейности по изпълнението:

1. Поддържане на оборудвания сграден фонд за нуждите на Централизирания архив;
2. Доокомплектуване на Централизирания архив чрез цялостно приемане на документи, непредадени от органите по чл. 16 от ЗДРДОПБГДСРСБНА;
3. Подреждане и систематизиране на справочните архивни документи и архивните дела по начин, осигуряващ тяхното бързо и лесно използване;
4. Въвеждане и поддържане на информацията от справочните архивни документи и архивните дела в автоматизираната информационна система;
5. Създаване на научно – справочен апарат към архивните дела;
6. Дигитализация и застраховане на справочните архивни документи и архивните дела, съхранявани в Централизирания архив.

(ПРИЛОЖЕНИЕ №6)

Отчет на показателите за изпълнение (количествени, качествени, времеви)

3200.01.01 БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА „Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия” (класификационен код и наименование на бюджетната програма) ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	Мерна единица	Целева стойност 2021 г.	Отчет
Приети в Комисията архивни дела	брой	200	1 145
Обработени архивни дела	брой	12 000	13 977
Брой дигитализирани архивни документи	брой	5 000 дела (160 000 листа)	3 000 дела (226 105 листа)
Създаден научно-справочен апарат към архивните дела	брой	30 000	31 374

ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ В ПРОГРАМАТА ЦЕЛИ

Всички показатели по изпълнението на тази цел са постигнати, като степента на изпълнение надвишава заложените целеви стойности. Най-силно изразено е това по отношение на показателя „Приети в Комисията архивни дела“, по който показател, в резултат на проведени срещи между КРДОПБГДСРСБНА и служба „Военно разузнаване“ бяха предадени в Комисията над 900 допълнително открити документи и регистри. Разминаване би могло да се отчете само по отношение на броя на дигитализираните архивни документи, където броят на делата в процентно съотношение е 60 %, но броят на листовите е над 140 %. Тава е така, защото не съществува възможност да се прогнозира кои дела ще бъдат заявени и дигитализирани, за да може да се цитира точен брой листове. Броя на листовите е подаден като осреднен на база типа на наличните документи в архива и вида на заявяваните дела за дигитализиране през предходните месеци.

ОПИСАНИЕ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ И ИЗПЪЛНЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ

1 145 дела са приети на съхранение, които са включени в съответните регистри и описи на фондовете, подредени и систематизирани в съответните архивохранилища, а 20% от тях са въведени в АИС на Централизирания архив.

13 977 дела са обработени, като са им поставени щемпели, контролни листа и съставени картон-заместители. Делата са подшити, като при констатиране на допълнителни документи, класирани в пликове към тях същите са описани в материалите към делата. Прегледани са полистно за документи след периода и за наличие на данни за секретни сътрудници, на които комисията не е обявила принадлежност към органите по чл. 1 от Закона.

3 000 дела (226 105 листа) са дигитализирани и информацията за тях е въведена в регистъра на дигитализираните документи, включени в Дигиталния архив.

31 374 са делата за които е създаден научно-справочен апарат.

ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯТА ЗА ДАННИТЕ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Регистрите, дневниците, Автоматизираната информационна система на Централизирания архив и отчетните форми, водени и поддържани в Дирекция „Архив“.

ОПИСАНИЕ НА ФАКТОРИТЕ И ПРИЧИНИТЕ, ОКАЗАЛИ ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ НЕПОСТИГАНЕТО НА ПЛАНИРАНИТЕ ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ

Не се констатира непостигане на планираните/заявени целеви стойности, въпреки по-ниския процент на изпълнение по отношение на **броя на делата** на дигитализираните архивни документи. Процентът на **броя на листовите** по същия показател е над 140 %.

ОТГОВОРНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА ЦЕЛ

За изпълнението на Стратегическа цел № 2 основна роля имат служителите от отдел „Комплектуване, съхранение, дигитализация, реставрация и застраховане на архива“ и отдел „Специализиран архив и картотеки“.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3: Осигуряване достъп на гражданите за запознаване с документите на органите по чл. 1 от ЗДРДОПБГДСРСБНА и тяхното използване за публицитична и научноизследователска дейност.

Дейности по изпълнението:

1. Оптимизиране и ефективност на процесите по обслужване в Приемната и в Читалнята за осигуряване на бърз, улеснен и ефективен достъп до архивните документи;
2. Спазване на сроковете за обработка и предоставяне на документите от деня на заявката до ползването им в Читалнята;
3. Осигуряване на възможност за подаване на заявления по електронен път;
4. Осигуряване на достъп до документите на лицата с обявена от Комисията принадлежност чрез предоставяне за запознаване в електронен формат като дигитализирани документи.

(ПРИЛОЖЕНИЕ №6)

Отчет на показателите за изпълнение (количествени, качествени, времеви)

3200.01.01 БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА „Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия” (класификационен код и наименование на бюджетната програма) ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	Мерна единица	Целева стойност 2021 г.	Отчет
Приети заявления на лица по чл. 31, ал.1, т.1, 2 и 3 от ЗДРДОПБГДСРСБНА (Услуги 1, 4 и 6)	брой	1 500	980
Обслужени читатели	брой	1 250	704
Приключени преписки	брой	1 500	1 012
Издадени удостоверения за политическа репресия	брой	35	32
Направени справки и проучвания на документи	брой	70	78
Обработени копия на документи за предоставяне на лица по чл. 31 от закона	брой	90 000	100 079

Предоставени по програмата продукти/услуги:

1. Предоставяне на достъп на физически лица до информация, събирана за тях или за техен починал съпруг/а или за техни роднини по права линия до втора степен вкл. в органите по чл.1 от ЗДРДОПБГДСРСБНА - по тяхно искане или чрез нотариално упълномощени лица.

Правно основание – чл. 31, ал. 1, т. 1, от ЗДРДОПБГДСРСБНА, чл. 37 от Правилника за дейността на КРДОПБГДСРСБНА и нейната администрация, чл. 5 от Закона за защита на личните данни.

Потребител на услугата и изискванията на потребителя – Гражданите, които следва да подадат писмено заявление за достъп до архивните документи на посоченото правно основание / заявления по образец /.

450 лица са отправили искане да се запознаят с материали събирани от Държавна сигурност за тях или за техни починали близки по права линия до втора степен.

2. Издаване на удостоверения и представяне на копия от документи за претърпяна репресия

Правно основание – чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица /ЗПГРРЛ/.

Потребител на услугата и изискванията на потребителя – Репресирани лица и техните наследници, както и държавни институции – НОИ, Областни администрации и Централна комисия за установяване на обстоятелствата по чл. 1 от ЗПГРРЛ.

Във връзка с прилагането на Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица са постъпили 32 заявления, от които на 22 са издадени удостоверения за политическа репресия, а за останалите 10 не са налични документи доказващи претърпяна репресия.

3. Предоставяне на заверени копия на архивни документи

Правно основание – чл. 31, ал. 4 от ЗДРДОПБГДСРСБНА и чл. 46 от Правилника за дейността на КРДОПБГДСРСБНА и нейната администрация.

Потребител на услугата и изискванията на потребителя – Граждани и изследователи на архивните документи.

По заявки са предоставени 100 079 листа с копия на архивни документи от които:

- на хартиен носител – 5 078 листа
- на електронен носител – 95 001 листа

От тях приблизително на 47 618 листа е извършено анонимизиране.

4. Предоставяне на достъп до обществена информация

Правно основание – чл. 31, ал.1, т.3 от ЗДРДОПБГДСРСБНА във връзка с чл. 24 от Закона за достъп до обществена информация.

Потребител на услугата и изискванията на потребителя – Граждани и ЮЛНЦ.

За изминалият отчетен период подадените заявления по повод публицистична и проучвателна дейност са 175.

5. Извършване на консултации, представляващи законен интерес за физическо или юридическо лице относно административно правен режим, които се дават по силата на нормативен акт или които са свързани с издаване на административен акт или с извършване на друга административна услуга

Правно основание – §1, т. 2, б. “Г“ от Закона за администрацията.

За отчетния период са извършени 62 консултации на граждани, представляващи законен интерес за физическо или юридическо лице относно административно правен режим или друга административна услуга.

Потребител на услугата и изискванията на потребителя – Граждани.

6. Издаване на документи за принадлежност на физически лица към органите по чл. 1 от ЗДРДОПБГДСРСБНА

Правно основание – чл. 31, ал. 1, т. 2 от ЗДРДОПБГДСРСБНА и чл. 4 ал. 1, т. 5 от Правилника за дейността на КРДОПБГДСРСБНА и нейната администрация.

Потребител на услугата и изискванията на потребителя – Граждани.

За периода 01.01.2021-31.12.2021 г. са постъпили 355 заявления за извършване на проверка по чл.31, ал.1, т.2 от Закона. От тях за 17 заявителя КРДОБГДСРСБНА е установила с Решение принадлежност към органите по чл. 1 от Закона, а за останалите 338 не е установила документи, установяващи принадлежност.

ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ В ПРОГРАМАТА ЦЕЛИ

Степента на изпълнение на заложените в програмата цели в някой от целите не е постигната в пълния си обем, което отдаваме преди всичко на епидемията от COVID-19 в страната и предприетите мерки за предотвратяването на разпространението му.

По-ниският процент на изпълнение на част от показателите е резултат на по малкия брой подадени заявления от гражданите. Процес който зависи от служителите в администрацията. Заложените прогнозни стойности по показатели са на база подадени заявления от предходни години, когато не съществуваше епидемия от COVID-19.

ОПИСАНИЕ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ И ИЗПЪЛНЕНИЕТЕ ДЕЙНОСТИ

Приетите заявления на лицата по чл. 31 от ЗДРДОПБГДСРСБНА са 980 броя при целева стойност 1 500 броя, при което изпълнение е 65 %.

Обслужените читатели са 704 броя при целева стойност 1 250 броя, при което изпълнение е 56 %.

Приключените преписки са 1 012 броя при целева стойност 1 500 броя, при което изпълнението е 67 %.

Издадените удостоверения за политическа репресия са 32 броя при целева стойност 35 броя, при което изпълнението е 91 %.

Направените справки и проучвания на документи са 78 броя при целева стойност 70 броя, при което изпълнението е 114 %.

Обработените копия на документи за предоставяне на лица по чл. 31 от закона за 100 079 броя при целева стойност от 90 000 броя, при което изпълнението е 112 %.

ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯТА ЗА ДАННИТЕ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Източници на информация са АИС „Документооборот“, АИС „Централизиран архив“.

ОПИСАНИЕ НА ФАКТОРИТЕ И ПРИЧИНИТЕ, ОКАЗАЛИ ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ НЕПОСТИГАНЕТО НА ПЛАНИРАНИТЕ ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ

Причината, която оказва въздействие за по-ниският брой „обслужени читатели“ е обявеното извънредно положение в страната и света свързано с разпространението на COVID-19.

ОТГОВОРНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА ЦЕЛ

Основна отговорност за изпълнението на задачите по тази стратегическа цел имат служителите от отдел „Обслужване на граждани“.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: Поддържане на висок институционален авторитет на Комисията в национален и международен план и укрепване на общественото доверие към дейността ѝ.

Дейности по изпълнението:

Публикуване на официалната интернет страница на Комисията на информация, осигуряваща публичност на дейността ѝ:

- Стриктно прилагане разпоредбите на закона за публично оповестяване в сайта на Комисията на нейните решения по установяване и обявяване на принадлежност на български граждани към ДС и РС на БНА;
- Публикуване на документите, въз основа на които е установена и обявена принадлежността на лицата по чл. 26, ал. 1 от ЗДРДОПБГДСРСБНА към ДС и РС на БНА;
- 1. Участие в публични изяви, организирани от други институции (медии, научни конференции, семинари, образователни лекции, изложби);
- 2. Организиране от Комисията на конференции, семинари, ден на отворените врати и др.;
- 3. Укрепване взаимодействието с партньорските организации в чужбина, чрез участие в дейността и инициативите на Европейската мрежа и на институтите, съхраняващи архивите на бившите тайни служби. Организиране и поддържане на взаимодействие чрез постоянна кореспонденция и обмен на информация;
- Посещения на наши делегации в сходни институции за обмен на опит и полезни практики в международни форуми;
- Организиране от Комисията на международни форуми.

Приложение №6

Отчет на показателите за изпълнение (количествени, качествени, времеви)

3200.01.01 БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА „Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия” (класификационен код и наименование на бюджетната програма ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ)	Мерна единица	Целева стойност 2021 г.	Отчет
Публикувани архивни документи (дела)	брой	135 дела (9 000 изображения)	440 дела (42 006 изображения)
Публични изяви на Комисията	брой	6	6

За осигуряване на по-голяма публичност на архивите на бившите тайни служби и съгласно чл. 10 от ЗДРДОПБГДСРСБНА, Комисията развива издателска дейност. Поредицата „Из архивите на ДС“ са документални сборници, включващи фототипни копия на оригинални документи от фондовете на Централизирания архив по различни теми от обществен интерес. До момента са издадени **57 тома**, в това число през 2021 г. 2 броя. Целта на издателската дейност на Комисията е документите, публикувани в изданията да достигнат до максимално голям брой читатели. Публични представяния се организират както в столицата, така и в страната под различни форми – лекции, беседи и дискусии. Комисията участва и в публично партньорски проекти с университети от цялата страна.

Съгласно чл. 14 от ЗДРДОПБГДСРСБНА, Комисията издава на шест месеца, Бюлетин, в който публикува информация за своята дейност и за взетите решения. В бюлетина се публикуват и отчетните доклади пред Народното събрание. До момента са издадени 28 броя, в това число през 2021 г. 2 броя.

Очакваните ползи/ефекти от публичната дейност на Комисията е публикуваните документи да добият общественост сред гражданството и академичната общност. Имаме амбицията, чрез съвместни проекти, документите да се използват като основно помагало в учебния процес на основните хуманитарни дисциплини в университетите и в изучаването на „Нова и най-нова история“ в средните училища.

Председателят на КРДОПБГДСРСБНА и нейните членове, участват периодично в обществени прояви, организирани от университети, неправителствени организации и граждански сдружения по теми, сходни с дейността на Комисията, през 2021 г. със 6 изяви.

Комисията организира годишни конференции на теми свързани с документите на комунистическите тайни служби, паметта и образованието, на които прави и годишна оценка на дейността си.

Интернет страницата се актуализира ежедневно в различни рубрики, като се дава публичност на дейностите, които се извършват в Комисията. Предоставя се публичен достъп до документите/делата от Централизирания архив на лицата обявени с решения на Комисията, по чл. 26 от ЗДРДОПБГДСРСБНА.

ОПИСАНИЕ НА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ В ПРОГРАМАТА ЦЕЛИ

Усилията на служители от отдел „Изследване и публичност на архивите“ бяха насочени от една страна в посока дигитализиране-сканиране, създаване и оформяне на мастер обекти и от друга страна анонимизиране и оптимизиране на дигиталните дела за публикуване на интернет страницата на Комисията.

ОПИСАНИЕ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ И ИЗПЪЛНЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ

Постигнатите резултати са в посока публикуване на интернет страницата на архивни документи/дела, въз основа на които е установена и обявена принадлежността на лицата по чл. 26, ал. 1 от ЗДРДОПБГДСРСБНА към ДС и РС на БНА с решение на Комисията, като резултатите са три пъти повече от заложените - 326 %

Комисията за периода 01.01-31.12.2021 г. осъществи следните задачи в публичната си дейност:

В партньорство с Нов Български Университет, Департамент „Право“ представи документалния сборник „Държавна сигурност и бежанските лагери на Запад (1944-1991)“. Представянето бе част от Общо университетски семинар „Българска памет и съвест за тоталитарната държава – исторически и юридически разказ“ – организирано от департамента. На събитието присъстваха, както представители на академичната общност, преподаватели и студенти, така и граждани и общественици. Лекцията бе отразена онлайн в интернет. При провеждането на събитието бяха спазени всички епидемиологични мерки.

По покана на Югозападния университет „Неофит Рилски“ Комисията представи документалните сборници "Държавна сигурност и анархистите в България (1944-1991)" и „Държавна сигурност и земеделците (1944-1991)" в Благоевград. Събитието бе оповестено, като публична дискусия с организатори Правно-историческият факултет на университета и Департамент "История и цивилизации" към Американския университет. Дискусията се проведе в Зала 313 на Американския университет при стриктното спазване на всички противоепидемични мерки и бе предавана на живо в YouTube канала на университета.

През посочения период от печат излязоха следните издания:

- Бюлетин № 27 и 28 с Решенията на Комисията в изпълнение на чл. 14 от ЗДРДОПБГДСРСБНА.
- Документалния сборник „Държавна сигурност и младежта 1944-1991“;
- Документалния сборник „Държавна сигурност РУ на ГЩ на БНА в Африка 1944-1991“ том 2.

Публичност на архивите

На официалната интернет страница на Комисията са публикувани документите на лица, проверявани по чл. 26, ал. 1 от ЗДРДОПБГДСРСБНА, обявени с решение на КРДОПБГДСРСБНА, както следва:

Дела/папки:

- 440 броя, които се равняват на 42 006 изображения;
- 1 322 броя картончета;
- 133 изображения на страници от регистрационни дневници;
- 78 протокола, които се равняват на 226 изображения.

Комисията осъществи следните задачи в международната си дейност:

Във връзка с ограниченията наложени от международната епидемичната обстановка, редовната годишна среща на ЕМСА - Европейска мрежа от официални власти, отговарящи за досиетата на тайната полиция, която бе отложена през 2020 г., се проведе онлайн в платформата Zoom. Домакин на срещата бяха колегите от Чехия, които са председателстващи Мрежата за 2020 г. По време на срещата бяха обсъдени актуалните дейности на страните-членки, проблеми и възможности за тяхното разрешаване.

Комисията докладва за процеса по дигитализация на документите от Централизирания архив, както и за приетите промените в ЗДРДОПБГДСРСБНА. Приети са промени в документите, регламентиращи дейността на мрежата, както следва:

- Процедурен правилник;
- Основна харта на ЕМСА;

На 16 февруари 2021 г. бе подписано двустранно Споразумение за сътрудничество между Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия и Държавния архив на Украинския институт за Национална памет.

Предмета на споразумението между двете институции е сътрудничеството в областта на архивните дела, научните изследвания и публикуването на архивни документи, притежавани от страните в съответствие с техните правомощия.

Страните развиват сътрудничество на основата на равенство, реципрочност и в съответствие с националното законодателство на държавите-страни, както и международните споразумения, подписани от държавите-страни.

През месец юни Комисията стартира процеса по подготовката на международен проект на Европейската мрежа, под председателството на Унгарският институт за създаването на обща уеб страница на всички страни членки и наблюдателки на ЕМСА, от Източна Европа, съхраняващи архивите на бившите тайни комунистически служби.

През месец ноември Комисията участва, като гост слушател на уъркшопа по проекта „Другата Европа“, на Института за национална памет на Словакия, в сътрудничество с Библиотеката „Вацлав Хавел“.

Събитието се проведе без обществено участие и се излъчи на живо в канала на ÚPN в YouTube на 24 ноември 2021 г. На него бе представен филмът на френският политолог и публицист Жак Рупник и режисьорът Том Робъртс и продуцентът Ник Фрейзър „Другата Европа“, който съдържа около сто автентични изказвания на видни представители на местната антикомунистическа опозиция в изгнание, културни дейци и обикновени граждани за реалността на живота зад желязната завеса през втората половина на 1980-те години.

Постигнатите резултати в публичните изяви на Комисията са на 100 % от поставените цели за 2021 г.

ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯТА ЗА ДАННИТЕ ПО ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Източниците на информация са звената на специализираната администрация на КРДОБГДСРСБНА.

ОПИСАНИЕ НА ФАКТОРИТЕ И ПРИЧИНИТЕ, ОКАЗАЛИ ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ НЕПОСТИГАНЕТО НА ПЛАНИРАНИТЕ ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ

Не се констатира непостигане на планираните/заявените целеви стойности.

ОТГОВОРНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА ЦЕЛ

За изпълнението на Стратегическа цел №4 основна роля имат служителите от отдел „Изследване и публичност на архивите“.

Дейностите, извършвани по програмата от общата администрация, създаващи условия за законосъобразно и ефективно изпълнение на дейностите на специализираната администрация са свързани с управление на персонала, финансово-счетоводни дейности, информационното обслужване, правното обезпечаване и обществени поръчки, управление на собствеността, административно и стопанско обслужване. Изпълнението на тези дейности води до осигуряване на нормално функциониране на дейността на цялата Комисия, обезпечава и повишава ефективността на работните процеси, оптимизира използването на ресурсите и спомага за прилагане на ефективна система за финансово управление и контрол. Дейностите описани по-долу са насочени вътре към организацията, но въпреки това имат важно значение за изпълнението на основните дейности и предоставянето на продукти и услуги от специализираната администрация на външни за Комисията бенефициенти в необходимото количество, качество, срок и при най-ниска цена.

Финансово-счетоводна дейност

Финансово-счетоводните дейности включват операции по планиране, изготвяне, изпълнение и отчитане на бюджета, изпълнение на разпоредбите на Закона за публичните финанси и на задълженията по Закона за счетоводството.

Най-важните дейности, свързани с изпълнението и отчитането на бюджетните средства, извършени през отчетния период са следните:

КРДОПБГДСРСБНА е изготвила годишен финансов отчет за 2020 г., годишна данъчна декларация, статистически отчети.

Изготвена и е предоставена в срок в Агенцията по обществени поръчки обобщена информация по чл. 230, ал. 1, т. 7 от Закона за обществените поръчки.

Пред Национална агенция за приходи е представена информацията за изплатените доходи на персонала през 2020 г., съгласно чл.73 от ЗДДФЛ.

КРДОПБГДСРСБНА е представила исканата информация за разходите в областта на електронното управление и за използваните информационни и комуникационни технологии пред Държавна агенция „Електронно управление”.

Спазени са сроковете за представяне на месечните и тримесечни отчети за касовото изпълнение на бюджета пред Министерство на финансите и Сметната палата за 2021 г. и материалите по бюджетната процедура и проектобюджета за 2022 г.

Ежемесечно се обезпечава дейността на Комисията с финансов ресурс /необходимата субсидия/ за разплащане на разходите.

Поддържа се регистър на сключените договори от КДОПБГДСРСБНА. Упражнен е предварителен контрол за законосъобразност при поемане на задължение и при извършване на разход като за периода са изготвени 1 183 контролни листа.

Изготвени са досиета за разходи над 10 000 лв. по бюджета на КРДОПБГДСРСБНА.

Своевременно са извършвани необходимите процедури по вписване на договорите и искане на разрешения за плащания по договори/еднократни плащания на стойност над 30 000 лв., съгласно РМС 592/ 21.08.2018 г.

Управление на човешките ресурси

През отчетния период в 73 обучения на различни теми участие са взели 51 служители от администрацията на КРДОПБГДСРСБНА.

Информационно обслужване

Инициране и координира извършването на необходимите ремонтни дейността и инсталации във връзка с договор за следгаранционно обслужване на компютърно, сървърно, периферно и мрежово оборудване за нуждите на КРДОПБГДСРСБНА.

Изготвяне в срок на необходимата документация, инициране, организиране подписването на договори и осъществяване на контрол по изпълнението на сключените договори в областта на информационните технологии и сигурнос.

Своевременно актуализиране и допълване на данните за информационните ресурси на КРДОПБГДСРСБНА в Регистър на информационните ресурси (РИР).

Поддържане и актуализиране на регистър за издаване, продължаване и прекратяване на срока на действие и конфигуриране на служебни квалифициране електронни подписи (КЕП) за нуждите на КРДОПБГДСРСБНА.

Поддържане, създаване на нови рубрики и под рубрики в интернет страницата на Комисията, подпомагане качване и публикуване на информация с голям обем.

Извършване на ежедневно мониторинг на функционирането на АИС „Документооборот“ в КРДОПБГДСРСБНА и връзката ѝ със Системата за електронен обмен на съобщения (СЕОС).

Мониторинг на профила в Система за сигурно електронно връчване (ССЕВ) на КРДОПБГДСРСБНА, която позволява изпращане и/или получаване и съхраняване на електронни документи за/от публични органи, физически и юридически лица.

Правно обезпечаване и обществени поръчки

Дейността по правното обезпечаване и провеждането на обществените поръчки се осъществява на основание чл. 24, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за дейността на Комисията и на нейната администрация. Посочената дейност се проявява в следните две направления: дейност по съдебни дела, водени от и срещу Комисията и дейност по възлагане на обществени поръчки от Комисията.

1. Дейност по съдебни дела

Общия брой на образуваните съдебни дела от създаването на Комисията до 31.12.2021г. е 474, като от тях приключилите в полза на Комисията дела са 358 броя. За периода 01.01.2021 г. - 31.12.2021 г. са приключили с влезли в сила съдебни решения/определения – 16 съдебни дела, от които в полза на Комисията са 13 съдебни дела, новообразувани са 10 съдебни дела. Към 31.12.2021 г. съдебните производства са висящи по 57 дела (част от които са и образуваните за отчетния период).

На основание чл. 229, ал. 1, т. 4 от ГПК във връзка с чл. 144 от АПК, по искане на Комисията са спрени част от висящите дела. От посочените общо 57 висящи дела, по 27 от тях производства са спрени до произнасянето с решение на Общото събрание на съдиите от Върховен административен съд. Спрените дела пред административните съдилища са 13 броя, а пред Върховен административен съд – 14 броя.

Спирането на делата произтича от образуването на 05.12.2019 г. във Върховен административен съд тълкувателно дело № 9/2019г. по искане на главния прокурор на Република България за приемане на тълкувателно решение, с аргументи за наличие по въпроса: "Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия има ли материалноправна компетентност (извън случаите по чл. 28 ЗДРДОПБГДСРСБНА) да се произнася с второ и последващи решения за конкретно лице с обявена принадлежност към органите по чл. 1 ЗДРДОПБГДСРСБНА при едни и същи доказателства, след като то е заемало и друго публично качество, след постановяване на първоначалния административен акт, предвид императивната разпоредба на чл. 26 ЗДРДОПБГДСРСБНА ?".

Комисията е уведомена за разпореждане на председателя на Върховния административен съд от 23.12.2020 г., че в проведеното закрито заседание по делото на 27.11.2020 г., Общото събрание на съдиите от колегиите на Върховния административен съд е преформулирал поставения въпрос и е дадена възможност за изразяване на становище за насроченото открито заседание на 29.01.2021 г. Комисията е депозирала свое становище по делото, в което е изразила позицията си относно прилагането на специалния закон и че е неправилно обвързването на правомощието ѝ за служебно произнасяне по чл. 28 от закона със задължението за извършване на проверката по чл. 26, ал. 1.

На 09.12.2021 г. на интернет сайта на Върховния административен съд беше публикувано Тълкувателно решение № 12 от 09.12.2021 г. по посоченото тълкувателно дело, с което съдът приема, че „Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия няма материална компетентност (извън случаите

по чл. 28 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия) да се произнася с второ и последващи решения с диспозитив „обявява установената и обявена принадлежност“ към органите по чл. 1 от същия закон за конкретно лице, при липсата на нови доказателства, за което вече с влязло в сила нейно решение е установена и обявена такава, предвид императивната разпоредба на чл. 26 от същия закон“. След постановяване на тълкувателното решение се очаква спрените дела да бъдат възобновени.

2. Дейност по възлагане на обществени поръчки от Комисията

В периода 01.01.2021 г. – 31.12.2021 г. са проведени общо 7 броя обществени поръчки, приключили с подписване на договори, както следва:

- 2 броя обществени поръчки – процедура „публично състезание“ на основание чл. 20, ал. 2, т. 2 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП, с предмет:
 - "Доставка на горива за служебни автомобили и за дизел генератор на КРДОПБГДСРСБНА";
 - "Доставка на нетно количество активна електрическа енергия по свободно договорени цени и координиране на балансираща група, за средно и ниско напрежение, в обектите на КРДОПБГДСРСБНА".
- 5 броя обществени поръчки - обява за събиране на оферти на основание чл. 20, ал. 3, т. 2 във връзка с чл. 186 от ЗОП, с предмет:
 - „Абонаментно обслужване и ремонт (включително доставка на резервни части) на климатично – вентилационни системи в имотите на Комисията на ул. Врабча №1, гр. София и кв. Михайлово, гр. Баня“;
 - „Абонаментно обслужване и ремонт (включително доставка на резервни части) на пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации в имотите на Комисията на ул. Врабча №1, гр. София и кв. Михайлово, гр. Баня“;
 - „Абонаментно обслужване и ремонт (включително доставка на резервни части) на системите за сигурност в сградния фонд на Комисията – за контрол на достъп, видеонаблюдение, сигнално охранителна и периметрова охрана в имотите в гр. София, ул. Врабча №1 и гр. Баня, кв. Михайлово“;
 - „Техническо обслужване и ремонт на служебните автомобили, собственост на КРДОПБГДСРСБНА, включващи пълнообемно и качествено техническо обслужване, технически преглед, диагностика, демонтажни и монтажни операции, доставка и влагане на нови резервни части, детайли, възли и агрегати, масла, спирачни и охладителни течности и други необходими консумативи в съответствие с техническите изисквания за експлоатация, за съответната марка и модел МПС“;
 - „Доставка, инсталиране, конфигуриране и въвеждане в експлоатация на мрежово оборудване и източник на непрекъснато електрическо захранване (UPS) за нуждите на КРДОПБГДСРСБНА“.

В периода 01.01.2021 г. – 31.12.2021 г., на основание чл. 20, ал. 4 от ЗОП, са сключени 42 броя договори.

Административно обслужване и деловодна дейност

Деловодната дейност на Комисията се осъществява, съобразно функциите по чл. 24, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за дейността на Комисията и на нейната администрация. Всички входящи и изходящи документи се регистрират в деловодната система на Комисията и се обработват и насочват към съответните адресати ежедневно. Не се допуска в рамките на работния ден необработена поща.

За периода 01.01.2021г.-31.12.2021г. са обработени 8178 входящи и 19339 изходящи документи. Няма постъпили оплаквания и жалби от физически и юридически лица, касаещи деловодното обслужване на Комисията.

Комисията е включена като реален участник в Системата за електронен обмен на съобщения /СЕОС/, както и в Системата за сигурно електронно връчване.

Стопанско обслужване и управление на собствеността

Изготвяне в срок на необходимата документация, инициране, организиране подписването на договори и осъществяване на контрол по изпълнението на сключените договори в областта на управление на собствеността – сграден фонд, съоръжения, автомобилен парк и др.

Във връзка с нормалната експлоатация на служебните автомобили, съоръженията и системите в сградния фонд на Комисията в периода 01.01 – 31.12.2021г. се подготвиха документите и стартира процеса по сключване договори

По реда на чл.20, ал.2, т.2 от ЗОП:

- Договор за периодични доставки на горивни материали, осигуряващи зареждането на служебните автомобили и дизелгенератора, собственост на Комисията.
- Договор за доставка на нетно количество активна електрическа енергия по свободно договорени цени и координиране на балансираща група, за средно и ниско напрежение в обектите на Комисията.

Договорът е едностранно прекратен от доставчика и в момента сме на доставчик последна инстанция за доставка на електроенергия.

По реда на чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП:

- Комплексна услуга за техническо обслужване и ремонт (вкл. доставка на резервни части, материали и консумативи) на служебните автомобили на Комисията.
- Услуга за абонаментно техническо обслужване и ремонт (вкл. доставка на резервни части) на пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации в имотите на Комисията.
- Услуга за абонаментно техническо обслужване и ремонт (вкл. доставка на резервни части) на климатично – вентилационните системи в имотите на Комисията.

- Услуга за абонаментно техническо обслужване и ремонт (вкл. доставка на резервни части) на системите за сигурност в имотите на Комисията.

По реда на чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП:

- Договор за водоснабдяване, отвеждане и пречистване на отпадни води от сградите на Комисията.
- Договор за абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорна уредба в сградата на ул. Врабча №1.
- Договор за цифрова телевизия на приемници, находящи се в сградите на Комисията.
- Договор за дезинсекция и дератизация в сградите на Комисията
- Договор за почистване на помещения в сградата на Комисията в гр. Баня.
- Договор за поддръжка на прилежащи тревни площи в имота на Комисията в гр. Баня.
- Договор за абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорните уредби в сградите на Комисията в гр. София и гр. Баня.
- Договор за вътрешно и външно измиване на служебните автомобили на Комисията и предоставяне на консумативи при необходимост.
- Договор за специализиран превоз на служителите на Комисията.
- Договори за застраховка на служебните автомобили, преносими компютри и таблети и сгради и части от сграда на Комисията.
- Договор за ползване на 3 бр. паркоместа в режим „служебен абонамент“.

Инициира се с докладна записка подготовката на техническите спецификации към документацията за провеждане на горесцитираните обществени поръчки по поддръжката на машини, съоръжения и оборудване, както и за доставката на горива и ел.енергия.

Следи за нормалната експлоатация на машини, съоръжения, оборудване, МПС с цел осигуряване на нормална експлоатация и безаварийна работа на всички тях. При необходимост организира ремонтните дейности и следи за качествено изпълнение.

Организационни структури, участващи в програмата

За изпълнението на програмата основна роля имат членовете на Комисията, подпомагани в своята работа от цялата администрация на КРДОПБГДСРСБНА, и специализирана и обща.

Отговорност за изпълнението на програмата – КРДОПБГДСРСБНА.

VI. ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА АДМИНИСТРИРАНИТЕ РАЗХОДНИ ПОКАЗАТЕЛИ, ВКЛ. ПРОЕКТИТЕ ПО ПРОГРАМАТА

(ПРИЛОЖЕНИЕ № 7)**ОТЧЕТ НА РАЗХОДИТЕ ПО БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ С РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ВЕДОМСТВЕНИ И АДМИНИСТРИРАНИ РАЗХОДИ**

№	2300.01.01 БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА „Достъп до архивните документи и обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия” В ЛЕВА (класификационен код и наименование на бюджетната програма)	Закон 2021 г.	Уточнен план	Отчет
	1	2	3	4
I.	Общо ведомствени разходи:	4 348 600	3 744 300	3 497 960
	Персонал	3 212 600	2 918 200	2 707 229
	Издръжка	1 056 000	754 100	746 692
	Капиталови разходи	80 000	72 000	44 039
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	4 348 600	3 744 300	3 497 960
	Персонал	3 212 600	2 918 200	2 707 229
	Издръжка	1 056 000	754 100	746 692
	Капиталови разходи	80 000	72 000	44 039
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	0	0	0
	Персонал	0	0	0
	Издръжка	0	0	0
	Капиталови разходи	0	0	0
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	0	0	0
	1.....	0	0	0
	2.....	0	0	0
	3.....	0	0	0
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0	0	0
	1.....	0	0	0
	2.....	0	0	0
	3.....	0	0	0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	0	0	0
	Общо разходи по бюджета (I.+II.):	4 348 600	3 744 300	3 497 960
	Общо разходи (I.+II.+III.):	4 348 600	3 744 300	3 497 960
	Численост на щатния персонал	102	102	86
	Численост на извънщатния персонал	0	0	0

Председател на КРДОПБГДСРСБНА:**Евтим Костадинов**