



О П И С № 38

за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за 1976
 на Окръжно управление на МВР-Смолян
 (управление, отдел и т. н., в което са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спел. списък	Забележки
		I. <u>Секретни документи</u>					
2.	I-7	Планове за работата на ОУ-перспективни, годишни и шестмесечни	17.05.1976	166	II	42.30	58
3.	I-8 I т.	Аналит. доклади, справки, информации и др. за работата на ОУ по линии, направления и за опред. периоди по ДС	27.01.1976 20.08.1976	299	II	45	70
4.	I-8 II т.	Аналит. доклади, справки, информации и др. за работата на ОУ по линии, направления и за опред. периоди по ДС	23.08.1976	237	II	45	71
5.	I-8 III т.	Аналит. доклади, справки, информации и др. за работата на ОУ по линии, направления и за опред. периоди по ДС	14.12.1976 30.12.76	252	II	45	72

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок в заповане	№ на статията по спец. списък	Забележ
14.	V-1-293	Изходящ дневник за заповедите на поделението. <u>II. Явни документи</u>					
18.	V-1-292	Изходящ дневник за заповедите на поделението	02.01.76 31.12.76	98	II	437	6
ВСИЧКО: 18/осемнадесет/ дела							
Отпечатано в 3 екз. № 1 и 2 - III секция № 3 - Деловодство			НАЧАЛНИК СЕКРЕТАРИАТ МВР Полковник:  /Г. Кременаров/ СДАЛ: 				

О П И С № 38

за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за 1977

на Окръжно управление МВР - Смолян

(управление, отдел и т. н., в които са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спел. списък	Забележки
1	1-1-265 4	Планове за работата на Окръжното у-ние, перспективни, годишни, шестмесечни.	20.3.77 г. 30.12.77г.	99	II	42 30 21	95
2	1-1-296 4	Планове за работата на Окръжното у-ние, перспективни, годишни, шестмесечни.	4.3.77 г. 30.12.77г.	84	II	42 30 21	11
3	1-1-298 5	Аналитични доклади, справки, информации и др. за работата на ОУ МВР по линии, направления за определени периоди - по ДС.	30.1.77 г. 30.12.77г.	44	II	45	86
4	1-1-298 5	Аналитични доклади, справки, информации и др. за работата на ОУ МВР по линии, направления за определени периоди - по ДС.	3.01.77 г. 23.4.77 г.	248	II	45	97
5	1-1-306 5	Аналитични доклади, справки, информации и др. за работата на ОУ МВР по линии, направления за определени периоди - по ДС.	14.7.77г. 23.8.77г.	309	II	45	76

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка	
11.	V12 II том	Щат и щатни разстановки	5.11.77г. 5.11.77г.	3	II	"	192	
13.	K-515	Изходящ дневник за запеведите. <u>Явни дела</u>	5.1.77 г. 30.12.77г.	93	II	382	7	
14.	V76	Годишни и шестмесечни планове на управлението	9.02.77г. 30.12.77г.	84	- II	42 30 21		
17.	K-314	Изходящ дневник за запеведи.	7.1.77 г. 30.12.77 г.	89	II	382		
печ. в 3 екз.			НАЧАЛНИК ОТДЕЛ. "СЕКРЕТАРИАТ"					
1 и 2 - III секция			Капитан: <i>[Signature]</i> (Хр. Калайджиев)					
3 - деловодство			СДАЛ: <i>[Signature]</i>					
зп. Дичева			(Н. Дичева)					
ап. Камбарева			ПРИЕЛ: <i>[Signature]</i> (Н-Бояджиев)					

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

ОКРЪЖНО УПРАВЛЕНИЕ НА МВР - СМОЛЯН

(наименование на поделения-фондообразувател)

За предаване на документалните материали от текущото деловодство

в архив за 1978 година

ФОНД № 1

ИНВЕНТАРЕН ОПИС № 38

Описва включва материали от.....год. до.....год.

Съдържа.....листа

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
1	4 I том	Планове за работата на ОУ, перспективни, годишни и месечни по ДС.	20.01.78г 05.03.1979	202	II	42,30 21	28
2	5 I том	Доклади, справки, информации и др. за работата на ОУ по линии, направления, проблеми и определени периоди по ДС	07.02.78г	297	II	45	19
3	5 II том	Доклади, справки, информации и др. за работата на ОУ по линии, направления, проблеми и определени периоди по ДС	20.06.78г 25.01.79г	295	II	45	60
4	5 III том	Аналитични доклади за работата на ОУ по линии и за определени периоди	20.02.78 30.12.78	149	II	45	67

11

5	IV 324	Изходящ дневник за заповедите издадени от ОУ-МВР-Смолян <u>ЯВНИ ДЕЛА</u>	03.01.78 31.12.78	98	II	437 382 132	4
---	--------	---	----------------------	----	----	-------------------	---

14

15	IV 328	Изходящ дневник за заповедите издадени от ОУ-МВР-Смолян	09.01.78 30.12.78	98	II	437 382 132	
----	--------	---	----------------------	----	----	-------------------	--

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

ОКРЪЖНО УПРАВЛЕНИЕ МВР-СМОЛЯН

(наименование на поделението-фондообразувател)

1979 год

ФОНД № 1

ИНВЕНТАРЕН ОПИС № 38

Описва включва материали от 1979 год. до год.

Съдържа 3 листа

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележки
✓ 1.	Дело № 5 I том	Обзори, разбори, доклади, справки, информации за работата по линии, направления за операт. обстановка и за определени периоди по ДС.	21.03.79 10.10.79	263	II	40, 43, 45, 117	20
✓ 2.	Дело № 5 II том	- " - по НМ	03.04.79 20.12.79	53	II	40, 43 45, 117	50
✓ 3.	Дело № 5 III том	- " - по ДС	30.10.79 10.01.80	120	II	40, 45 43, 117	79
✓ 4.	Дело № 6 I том	Перспективни, годишни, и шестмесечни планове и отчетни доклади, справки и сведения за работата на управл. по ДС	19.07.79 30.12.79	133	II	42, 45	61
✓ 5.	Дело № 8	Планове, доклади, справки и протоколи от проведени служебни съвещания	30.01.1979 30.12.79	23	II	41	78
✓ 6.	Дело 13 II том	- " -	22.03.79 10.01.80	60	II	365 366	24
10.	Дело № 18	Доклади, справки, спец. съобщения и преписки за извънредни произшествия, нарушения на дисциплината от служители за управлението.	22.03.79 30.01.80	24	II	378 379	26

№ на делото	Наименование съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по смол. списък	Забележка
11	Дело № 38 Обобщени доклади, справки и информации за агент. опер. работа	03.04.79 30.12.79	56	II	104 105 174, 75 277, 279, 332 356	71
12	Дело № 51 Годишни и коректировъчни планове за финансиране на подслението и годишни отчети за изпълнение на бюджета.	21.05.79 30.12.79	169	II	9-10 16 20	69
13	Дневник за заповедите на ОУ-МВР-Смолян	04.01.79	100	II	437	4
14	Дело № 63 I том Доклади и таблици за работата по жалбите и предложенията по правни въпроси и администр. наказателна дейност.	24.01.79 30.12.79	13	II	91, 93 94, 197 98, 68 69	
15	Дело № 70 Заповеди по личния състав подписани от началника на ОУ на МВР	22.01.79 31.12.79	67	II	365 366 32	

Отп. в 2 екз.

№ 1 - III секция
№ 2 - деловодство
Изп. - Дичева
Нап. - Томова
01.02.1983 г.
СМОЛЯН

НАЧАЛНИК

ОТДЕЛ. "ИНФОРМАЦИОННО-ОРГАНИЗАЦИОННО"

Майор: *[Signature]*
(В. Колев)

ПРИЕМ: *[Signature]*
Ст. лейтенант: *[Signature]*
(В. Пеев)

СМАЛ: *[Signature]*
(Н. Дичева)

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

О КРЪЖНО УПРАВЛЕНИЕ НА МВР-СМОЛЯН

(наименование на поделенияето-фондообразувател)

ФОНД № 1ИНВЕНТАРЕН ОПИС № 38Описва включва материали от 1980 год. до год.

Съдържа листа

№ по ред	Делопроизводствен номер	Съдържание антоация, външни особености (език, шрифт и материал) на архивната единица	Краини дати	Брой на листовете	Забележка.	6
1	2	3	4	5	срок за ул. и за изв. стат.	7
1	3 ✓	Заповеди, окръжни и указания по организация на работата подписани от началника на управлението.	25.03.80 30.12.80	17	II	27
2.	I 5 ✓ том	Обзори, доклади, обобщ. справки и информации за работата по линии, направления за опер. обстановка за определени периоди	25.03.80 10.10.80	224	II	40, 45
3.	5 ✓	Също - II том	10.10.80 31.12.80	55	II	117
4.	6 ✓	Перспективни годишни и шестмесечни планове и отчетни доклади, справки и сведения за работата на управлението.	25.03.80 20.01.81	76	II	42 45
5.	6 ✓	Също - II том	20.01.80 30.12.80	202	II	42 45
6.	8 ✓	Планове, доклади, справки и протоколи от проведени служебни съвещания.	25.03.80 30.12.80	29	II	41
7.	13 ✓	Заповеди на ръковод. на МВР, ДНМ и н-ка на управлението по личния състав.	25.03.80 31.12.80	218	II	36 36
8.	13 ✓	Също - II том	25.03.80 31.12.80	82	II	36 36
10.	18 ✓	Доклади, справки, спец. съобщения и преписки за извънредни произшествия.	25.03.80 10.03.81	60	II	37 37
11	28 ✓	Обобщени доклади, справки и информации за агентурно-оперативната работа.	15.12.80 30.12.80	141	II	10 10 17 17 27 35 27 33
12	51 ✓	Годишни, коректировъчни планове за финансиране на поделенията и годишни отчети за изпълнение на бюджета.	25.03.80 30.12.80	149	II	1 1 2
13.	✓	Дневник за заповедите на ОУ-МВР-Смолян	02.01.80 30.12.80	100	II	
14.	61 ✓	Перспективни, годишни и шестмесечни планове и отчетни доклади, справки и сведения за работата на управлението.	25.01.80 31.12.80	46	II	42 45
15.	64 ✓	Доклади и таблици за работата на жалбите сигналите и предложенията по правни въпроси и администр. наказателна дейност	23.01.80 13.01.81	11	II	ДС 93 94, 98, 69
16	71 ✓	Заповеди на личния състав подписани от началника на ОУ на МВР	07.01.80 31.12.80	70	II	ДС 36 36

Ф О Н Д № 1
О П И С № 38

За предаване на документните материали от текущото
деловодство в архив за.....1981.....г.
на Окръжно управление на МВР-Смолян

№ на по-ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица.	Крайни дати (започн. завърш.)	Бр. на листата на всеки том	Срок за запазв.	№ на страницата по списък	Забележка
1.	3	I. СЕКРЕТНИ ДОКУМЕНТИ Заповеди, окръжни и указания по организация на работата подписани от н-ка на управлението	01.04.81 30.12.81	16	п	27	21
2.	5	I том Доклади, обобщени справки и информации за работата по линии, направления, за операт. обстановка, за определени периоди по ДС	01.04.81 30.12.81	304	п	117	23
		обстановка за определени периоди по НМ	01.04.81 30.12.81	43	п	117	24
4.	6	Перспективни, годишни и шестмесечни планове и отчетни доклади и справки за работата на управлението	01.04.81 30.12.81	123	п	42,45	25
5.	6	Перспективни, годишни и шестмесечни планове и отчетни доклади, справки за работата на управлението	01.04.81 30.12.81	174	п	42,45	26
6.	8	Планове, доклади, справки и протоколи от проведени служебни съвещания	01.04.81 30.12.81	49	п	41	27

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица.	Крайни дати (започн. завърш.)	Бр. на листата на всеки том	Срок за запазв.	№ на страницата по списък	Забележка
7.	13 ✓ I том	Заповеди на началника на управлението по личния състав	10.01.81 31.12.81	214	п	365,366	33
8.	13 ✓ 2 том	Заповеди на ръководството на МВР и ДНМ по линия състав	04.01.81 05.02.82	97	п	365,366	32
98	15 ✓	Щат и щатни разстановки на управлението.	25.01.80 30.12.81	194	п	367,368	74
10	18 ✓	Доклади, справки, специални съобщения за извънредни произшествия, нарушения на дисциплината и законността от служители на управлението	04.01.81 30.12.81	75	п	378,379	36
11	28 ✓	Обобщени доклади, справки и информации за агентурно-оперативната работа	01.04.81 30.12.81	23	п	175,277, 274,332, 356	46
12	51 ✓	Годишни и корективни планове за финансиране на подразделенията и отчети за изпълнение на бюджета и валутния план-форма IV и др.	01.04.81 30.12.81	305	п	9,10,16, 20	64
13		Дневник за заповедите	02.01.81 31.12.81	160	п	382,437	13

№ по делу-ред то	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица.	Крайни дати (започн. завърш.)	Бр. на листата на всички том	Срок за запазв.	№ на страницата по списък	Забелетка
14.	Я-60	Дело-Обзори, разбори, доклади, обобщени справки, информации по линии, направления за оперативната обстановка за определени периоди.	2.1.81 30.12.81	9	П	40, 43, 45, 117	
15.	Я-64	Дело-Доклади, приветствия, снимки и др. за чествувания на годишнини и благодарствени писма на колективи и граждани.	27.2.80 31.12.81	63	П	ДС 76, 77	
16.	Я-65	Доклади и таблици за жалбите	2.1.81 31.12.81	30	П	ДС, 91, 93, 94, 97 98, 68, 69	
17.	Я-65	Доклади и таблици за жалбите.	7.1.82 10.1.82	5	П	ДС, 91, 93, 94, 97, 68 69	
18.	Я-62	Перспективни годишнини и шестмесечни планове и отчетни доклади, справки и сведения за работата на у-нието.	28.1.80 30.12.81	38	П	ДС 42, 45	
19.	Я-72	Дело-Заповеди на личния състав, подписани от Н-ка на ОУ-МВР.	6.1.81 г. 31.12.81	120	П	330, 336, 347	

21. ✓ Заповедна книга 6.1.81 91 П
31.12.81

Отпеч. в 2 екз.
№ 1-секция III-та
№ 2-деловодството
Изп. Дичева
Нап. Каранлъкова-101
08.01.1985 год.

НАЧАЛНИК ИОО
Подполковник: (В. Колев)

СДАЛ: _____
ПРИЕЛ: _____

СЕКРЕТНО!

КРДОПБГДСРСБНА
ДЕКЛАСИФИЦИРАН
§ 17
ОТ ЗДРДОПБГДСРСБНА

М В Р
ОКРЪЖНО УПРАВЛЕНИЕ

6253 Екз. № 1
24. 12. 1985 г. О Н Д № 1
гр. СМОЛЯН

ОПИС № 38

За предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за 1982 година на ОУ – МВР–Смолян.

№ по ред	№ на делото	Наименование на архив. еденици	Крайни дати започ. завърш.	бр. на лист.	Срок за запазване	№ на стат. по спец. списък	Забележ.
1	2	3	4	5	6	7	8
<u>І. СЕКРЕТНИ ДОКУМЕНТИ</u>							
✓ 1.	РД-06 ✓	Перспективни, годишни и др. планове за работата на у-нието.	2.3.82 30.12.82	50	П	72	26 42
✓ 2.	РД-07 ✓	Обобщ. анализ. обзорни, отчетни и информ. документи за работата на управлението, протоколи за служебни съвещания и документи към тях.	1.6.82 30.12.82	147	п	54	
✓ 3.	КД-02 ✓	Документи за щатни и структурни и функционални промени.	10.2.82 30.12.82	76	П	86	
✓ 4.	КД-03 ✓ I т.	Заповеди на ръководството на министерството по личния състав.	1.2.82 31.12.82	79	П	24	
✓ 5.	КД-03 ✓ II том	Заповеди на началника на управлението по личния състав.	1.2.82 31.12.82	210	П	25	
✓ 6.	КД-05 ✓	Планове, доклади, анализи, стат. сведения за работата с кадрите.	15.6.82 30.3.83	52	П	63	

1	2	3	4	5	6	7	8
7.	КД-07 ✓	Доклади, спец. съобщ. и преписки на отдел. "Кадри" за дисципл. и дисциплинарна практика.	18.6.82 30.6.83	26	П		55
8.	ДС-01 ✓	Доклади, планове, справки и др, за работата на отделите и отдел., протоколи за проведени служ. съвещание и документи към тях.	1.2.82 30.12.82	159	П		85

ЯВНИ ДОКУМЕНТИ

13.	РД-8 ✓	Сигнални записки, информации, справки по отделни въпроси на опер. обстановка за местни партийни и държ. органи, ръководството на М-вото и централните поделения.	22.1.82 30.12.82	6	П		ДС 15,37 40,110 НМ-280
14.	РД-19 ✓	Годишен доклад и таблица за работа с жалбите.	14.1.82 31.12.82	23	П		ДС-93,94 НМ-68,69
15.	КД-03	Заповеди на ръководството на МВР, центр. поделения и н-ка на у-нието по личния състав.	20.1.82 31.12.82	74	П		ДС-365, 366 НМ-324,320
16.	КД-03	Същото	22.2.82 31.12.82	1	П		ДС-365,360 НМ-324,320
	II том						
17.	Заповедна книга.		4.1.82 31.12.82	96	П		

Отпеч. в 2 екз. ВСИЧКО 17 ДЕЛА
 № 1-сек. 3-та
 № 2-Секр, д-во
 Изп. Дичева
 Нап. Каранлъкова-3202

НАЧАЛНИК ИОО:

СДАЛ:

ПРИЕЛ:

СЕКРЕТНО

М В Р
ОКРЪЖНО УПРАВЛЕНИЕ
Рег. № С 2165 Екз. №
284 82
ГР. СМОЛЯН

Ф О Н Д № 1
О П И С № 38

За предаване на документните материали от текущото деловодство в архив за... 1983.....г.
на Окръжно управление на МВР-Смолян

№ на поделото	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица.	Крайни дати (започн. завърш.)	Бр. на листата на всички том	Срок за запазв.	№ на стаята по списък	Забележка
<u>І. СЕКРЕТНИ ДАКУМЕНТИ</u>							
1	РД-06	Переспективни, годишни и др. планове за работата на управлението.	25.4.83г. 30.12.83	196	II	ДС-42	67
2	РД-07	Обобщени аналитични обзори отчетни и информ. документи за работата на управлението	4.4.83г. 30.12.83г.	34	II	ДС-2122 43-45	19
4	КД-01	Щ А Т	21.1.82г. 30.12.83г.	139	II	ДС-367	74
5	КД-02	Документи за щатни структури и функционални промени.	4.4.83 г. 30.12.83г.	140	II	ДС-32, 369	25
6	КД-03	Заповеди на ръководството на Министерството по личния състав.	4.4.83г. 30.12.83г.	96	II	ДС-365 369	26
7	КД-03 II том	Заповеди на Началника на управлението по личния състав	4.4.83г. 30.12.83	254	II	ДС-365 369	27
8	КД-05	Планове, доклади, анализи, стат. сведения за работата с кадрите.	4.4.83 г.	84	II	ДС-370 372	64
9	КД-07	Доклади, спец. съобщения и преписки на отдел. "Кадри" за дисциплината и дисциплинарната практика.	30.4.83г. 30.12.83г.	79	II	ДС-378 379	102

№ на поделото	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица.	Крайни дати (започ. завър.)	Брой на листата в всеки том	Брок за запазване	№ на статията по специален списък	Забележки
✓ 10	ДС-01	Планове, доклади, справки и др. за работата на отделите и отделенията.	30.4.83г. 30.12.83	208	II	ДС-103 110-173	101
✓ 14		Дневник за заповедите на Окръжно у-ние МВР-Смолян	6.1.83г. 30.12.83г	100	II		60
		<u>ЯВНИ ДОКУМЕНТИ</u>					
✓ 15	РД-08	Сигнални записки, справки по отделни въпроси на оперативната обстановка, изготвени за местни партийни и държавни органи и ръководството на Министерството	03.08.83 12.12.83	4	II	НМ-280	
✓ 16	РД-19	Годишни доклади и таблици за работата с жалбите и протоколите.	04.05.83 30.12.83	12	II		
✓ 17	КД-03	Заповеди на ръководството на Министерството, централни подразделения и началника на управлението по личния състав.	14.01.83г. 29.01.83г.	71	II	ДС-365, 366 НМ-324 326	
✓ 18		Дневник за заповедите в ОУ. ВСИЧКО: 18 дела	3.1.1983г. 31.12.83г	99	II		
		Отпеч. в 2 екз.					
		№ 1 - 03 секция					
		№ 2 - секр. деловодство					
		Изп. Дичева					
		Нап. Камбарева					
			НАЧАЛНИК "ИОО":				
			СДАЛ: <i>Дичева</i>				
			ПРИЕЛ:				

СЕКРЕТНО!

М В Р
О К Р Ъ Ж Н О У П Р А В Л Е Н И Е
№ С 5998 № 31.12.1984 г. Ф О Н Д № 1
О П И С № 38
ГР. СМОЛЯН

За предаване на документните материали от текущото деловодство в архив за.....1984.....г.
на Окръжно управление на МВР-Смолян

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица.	Крайни дати (започн. завърш.)	бр. на листата на всички том	Срок за запазв.	№ на ст. тията по списък	Забележка
1	РД-06	Перспективни, годишни и др. планове за работата на управлението	5.3.84 30.3.85	106	II	ДС-42	21
2	РД-07	Обобщен анализ и 44 формат документи за работата на управлението	5.3.84 30.12.84	21	II	ДС-43-45 21,22	84
3	РД-08	Сигн. записки, 44 формат. Справки по отделни въпроси на оперативната обстановка изготвени за централните подразделения	5.3.84г 30.12.84	6	II	ДС-15,37 40,110	23
4	РД-30	Протоколи от заседания на съветите към ОУ с приложения към тях документи	5.3.84 30.12.84	223	II	ДС-43,45	22
5	КД-01	ЩАТ	5.3.84г 30.12.84	26	II	ДС-367 НМ-327	Съхранение при н-ка
6	КД-02	Документи за щатни структурни и функционални промени	5.3.84г 30.12.84	274	II	ДС-367 ДС-327	30
7	КД-03 I том	Заповеди, на ръководна министертството по личния състав	5.3.84 30.12.84	41	II	ДС-365, 366, НМ-324, 346	31
8	КД-03 II том	Заповеди, на началника на управлението по личния състав	5.3.84 10.10.84	232	II	ДС-365- 366 НМ-324- 346	32

1	2	3	4	5	6	7	8
9.	КДОЗ	Заповеди на н-ка на управ лението по личния състав	14.8.84 30.12.84	148	II	ДС-365-366 НМ-324-346	88
10.	КД-05	Планове, доклади, анализи, статист. сведения за работа- та с кадрите	5.3.84 30.1.85	42	II	370-372	34
11.	КД-07	Доклади, специални съобщения за дисциплини дисциплин. практи ка	5.3.84 30.12.84	8	II	ДС-378-379 НМ-339-340	36
12.	ДС-01	Планове, доклади, справки и др. за работата на отде- лението	5.3.84 30.1.85	150	II	ДС-103-110 173-175, 267, 277, 279, 331, 332 332	45

		ЯВНИ ДЕЛА ЗА 1984 ГОД.	31.12.84				
17.	РД-06	Перспективни годишни и др. планове за работа на управ лението	2.7.84 30.12.84	32	II	ДС-42	
18.	РД-19	Доклади-годишни и таблица за работа с жалбите	13.1.84 31.12.84	7	II	ДС-93-94 НМ-68;69	
19.	КД-03	Заповеди на ръководството на МВР, централните под. и н-ка на управлението по лич ния състав	02.1.84 30.12.84	55	II	ДС-365,366 НМ-324,326	

М В Р
ОКРЪЖНО УПРАВЛЕНИЕ

Per. № 2260 Екз. № 1 Ф О Н Д № 1
2.6. 88 г. О П И С № 38
 гр. СМОЛЯН

СЕКРЕТНО!

КРДОПБГДСРСБНА ДЕКЛАСИФИЦИРАН § 17 ОТ ЗДРДОПБГДСРСБНА
--

За предаване на документните материали от текущото
деловодство в архив за.....1985.....г.
на Окръжно управление на МВР-Смолян

№	№ на поделото ред то	Наименование (съдържание) на архивната единица.	Крайни дати (започн. завърш.)	бр. на листата на всеки том	Срок за запазв.	№ на статията по спец. списък	Забележка
1.	РД-06	Перспективни, годишни и др. планове за работата на управлението	4.2.85 г. 30.12.85г.	120	П	ДС-42	9
2.	РД-06	Перспективни, годишни и др. планове за работата на управлението.	10.5.85г. 30.12.85г.	37	П	ДС-42	98
3.	РД-07	Обобщени, обзорни, отчетни документи за работата на управлението.	15.6.85 30.12.85	15	П	ДС-21, 22 ДС-43, 45	74
4.	РД-30	Протоколи от заседания на съветите към ОУ с приложения към тях доклади, планове, решения и др.	4.2.85 30.12.85	130	П	43, 45	15
5.	КД-02	Документи за щатни, структурни и функционални промени	4.2.85 г. 30.12.85г.	44	П	32, 369, 27, 330	16
6.	КЗ-03	Заповеди на ръковод. на I т. министерството по личния състав.	4.2.85 г. 30.12.85	82	П	365, 366, 324, 326	17
7.	КД-03	Заповеди на началника на 2 т. управлението по личния състав	4.2.85 г. 31.12.85г.	290	П	365, 366, 324, 326	18
8.	КД-05	Планове, сведения, доклади за работата с кадрите	4.2.85 г. 31.12.85г.	33	П	370, 372	20
9.	КД-07	Доклади, спец. съобщения и преписки за дисциплината и дисциплин. практика.	10.3.85 г. 30.12.85г.	46	П	378, 379, 339, 340	22
10.	ДС-01	Планове, доклади, обзори, справки и др. за работата на					

№ на по-дело-редно	Наименование (съдържание) на архивната единица.	Крайни дати (започ. завър.)	Брой на листата на всички том	Брой за запаз.	№ на статията по спец. списък	Забележка	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Отделенията.		4.2.85 г. 30.12.85г.	225		103,110 173-175	29

ЯВНИ ДЕЛА

15	РД-19	Годишен доклад и таблица за работата по жалбите.	18.1.1985 30.12.85	29	П	НМ 68,69 ДС-93,94	
16	КД-03	Заповеди на ръководството на МВР по личния съставки от началника на МВР.	16.1.85 30.12.85	75	П	ДС-365,366. НМ-324,326	

Отпеч. в 2 екз.

№ 1 - 03 секция

№ 2 - секр. делов.

Изп - Дичева

Нап - Василева/1598

02.06.1988 г.

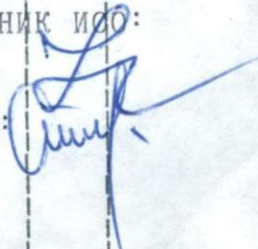
СМОЛЯН

ВСИЧКО ДЕЛА: 17

НАЧАЛНИК ИСО:

СДАЛ:

ПРИЕЛ:



СЕКРЕТНО!

М В Р
ОКРЪЖНО УПРАВЛЕНИЕ
Ф. № 504 Екз. № 1
15.06. 1990 г.
гр. СМОЛЯН

КРДОПБГДСРБНА
ДЕКЛАСИФИЦИРАН
§ 17
от ЗДРДОПБГДСРБНА

ФОНД № 1

ОПИС № 38

За предаване на документални материали от текущото деловодство в архив за 1987 година на Окръжно у-ние на МВР гр.Смолян

№ по ред	№ на делов.	Наименование /съдържание на арх. еденица)	Крайни да-ти-зап.зав.	брой на лис-товете	Срок за съхранение	№ на ст.по спец.с-к	ЗАБЕЛЕЖКА
1	2	3	4	5	6	7	8
28	КД-01 I том	Щат	10.02.87 30.07.87	120	П	ДС-367 НМ-327	
30.	КД-02	Документи за щатни, стру- ктурни и функционални про- мени	10.02.87 31.12.87	56	П	ДС-32, 369 НМ-27,	
31.	КД-03	Заповеди на ръководството на М-то по л.състав	10.02.87 30.12.87	117	П	330 ДС-365 НМ - 324	
32.	КД-03	Заповеди на н-ка на у-то по личния състав	10.02.1987 08.09.87	198	П	ДС-365 НМ-324	
33.	КД-03 3 т.	Заповеди на н-ка на у-то по личния състав	12.10.87 31.12.87	86	П	ДС-365 НМ-324	

1	2	3	4	5	6	7	8
34	КД-05	Планове, доклади, справки и др. за работа с кадрите	10.03.87 31.12.87	58	П	ДС-374 НМ-335	
35	КД-07	Доклади, спец. съобщения и преписки на отд. Кадри за дисциплината и дисциплин. практика	10.02.87 31.12.87	47	П	ДС-378 ДС-339	
40		Дневник за заповедите	15.01.87 31.12.87	100	П		
		<u>ЯВНИ ДЕЛА</u>					
41	КД-03	Заповеди на р-то на М-то, центр. под. и н-ка на у-нието по личния състав	23.02.87 30.12.87	56	П	365,366 924,326	
42	РД-08	Сигн. записки, информ., спра- вки по отделни въпроси на операт. об-ка, изготвени за местни държавни органи	05.02.86 31.12.86	62	П	15,37, 40	

1	2	3	4	5	6	7	8
✓ 43	РД-19	Годишен доклад и таблица за работа по жалбите	19.01.88 30.12.88	5	П	93,94 68,69	
✓ 44		Дневник за завеждане на за- поведи	05.01.87 31.12.87	100	П		

Всичко 17 архивни еденици

Отпеч. в 2 екз.

№ 1 - секция 03

№ 2 - КД

Изп - Дичева

Нап - Бакларова/ 1392

14.06.1990 г.

СМОЛЯН

НАЧАЛНИК ИОО: *Д. Дичева*

СДАЛ: *Д. Дичева*

(Н. Дичева)

ПРИЕЛ: *Ан. Пичуров*

(Ан. Пичуров)



~~СЕКРЕТНО!~~

202
29-03-92

Ф О Н Д № 1

О П И С № 38

Чл. 50, ал. 2, т. 1 от ЗЗЗЗКМ
Дата: 31.03.14 Подпис: (Вел)
Име и фамилия: В. Иванова
Длъжност: м. м. м.

За предаване на документални материали от текущото деловодство в архив за 1988 год. на Окръжно управление на МВР - гр. Смолян:

№-р по ред	№-р на делото	Наименование на арх. единица	Крайни дати - започнато-завършено	Брой на листове	Срок за съхранение	№-р на ст. по спец. списък	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8
45	КД-01	Щат			П	ДС-367 НМ-327	
46	КД-02	Документи за щатни структурни и функционални промени	25.01.88 г. 31.12.88 г.	49	П	ДС-32, 369	31
47	КД-03	Заповеди на ръководството на М-вото по личния състав	25.01.88г. 30.12.88г.	108	П	ДС-365 НМ-324	32
48	КД-03	Заповеди на Началника на управлението по личния състав	25.01.88г. 30.12.88г.	234	П	ДС-365 НМ-324	33
49	КД-05	Планове, отчети за работа с кадрите	25.01.88 г. 30.12.88г.	26	П	ДС-374 НМ-335	35
50	КД-07	Доклади, специални съобщения за дисциплина и дисциплинарна практика	25.01.88г. 30.12.88г.	66	П	ДС-378 НМ-339	37

=====

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

=====

Я В Н И Д Е Л А

55 ✓	РД-19	Годишен доклад и таблици	20.01.89г.	5	П	ДС-93,94
		за работата по жалбите	20.01.89г.			НМ-68,69
56.		Дневник за завеждане на	07.01.88г.	98	П	
		заповедите	31.12.88г.			

ФОНД № 1

РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
 Приложение № 2
 Рег. № 1266
 10.12.1992 г.
 СМОЛЯН

ОПИС № 38

за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за 1989 г.

на РЕГИОН СМОЛЯН И ОБЩ.УПРАВЛЕНИЕ НА МВР - СМОЛЯН
 (управление, отдел и т. н., в което са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
		<u>РЕГИОН СМОЛЯН</u>					
57.	КД-02	Документи за щатни, структурни и функционални промени	20.02.1989г. 30.12.1989г.	23	П	ДС-32 НМ-369	
59.	КД-03	Заповеди на началника на управлението по личния състав	20.02.1989 30.12.1989			ДС-365 НМ-324	
60.	КД-07	Доклади, спец. съобщения за дисциплина и дисциплинарната практика	20.02.1989 г. 30.12.1989г.	163 36	П	ДС-378 НМ-339	
		<u>ОБЩИНСКО УПРАВЛЕНИЕ НА МВР-СМОЛЯН</u>					
61.	РД-06	Перспективни, годишни и др. планове за работата на управлението	01.03.1989г. 30.12.1989г.	27	П	ДС-42	19
62.	КД-01	Щат	20.02.1989 г. 30.12.1989г.	52	П	ДС-367 НМ-327	
63.	КД-02	Документи за щатни, структурни и функционални промени	20.02.1989г. 31.12.1989г.	85	П	ДС-32 НМ-27	26
64.	КД-03	Заповеди на ръководството на Министерството, централните поделения по личния състав	20.02.1989г. 31.12.1989г.	116	П	ДС-365 НМ-324	27

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
65. ✓	КД-03	Заповеди на Началника на управлението по личния състав	20.02.1992 г. 31.12.1989 г.	г. г.64		ДС-365 НМ-324	28
66. ✓	КД-05	Планове, доклади, анализи, сведения за работата на кадрите	20.07.89 г. 30.12.89г.	г. г. 92		ДС-374 НМ-335	
67. ✓	КД-07	Доклади, спец. съобщения за дисциплината и дисциплинарната практика	20.07.89 г. 30.12.89 г.	г. г.71		ДС-378 НМ-339	31
69.		Дневник за завеждане на заповедите на управлението <u>ЯВНИ ДЕЛА</u>	30.01.88г. 30.12.89г.		100	П	4
73.	РД-19	Годишен доклад и таблица за работата с жалбите	29.12.89г. 29.12.89г.		4	П	НМ-68,69

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
75.		Заповедна книга	09.01.89 г. 31.12.89 г.	99	II		
		Всичко: ... <i>19</i> ... архивни единици.					



СЕКРЕТНО!

РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

Reg. № 1317 / 1
 23.11.19 93

Чл. 50, ал. 2, т. 1 от ППЗЗКИ
 Дата: 30.05.14 Подпис: (Вел)
 Име и фамилия: Г. Иванов
 Длъжност: Гл. инж.

Ф О Н Д №

О П И С № 38

За предаване на документалните материали
 от текущото деловодство в архив за 1990 го-
 дина на РД ВР - Смолян

№-р по ред	№-р на делото	Наименование на архивната единица	Крайни дати зап.- зав.	Брой на листове	Срок за запазване	№-р на статия по специален списък	Забележка №-р на арх. единица
1	2	3	4	5	6	7	8
76	РД-08	Информация, справки по отделни въпроси на оперативната обстановка, изготвени за ръководството на министерството	05.02.90г 01.10.90	194	П	ДС-15,37 НМ-280	22
77	РД-08	Информация, справки по отделни въпроси на оперативната обстановка, изготвени за ръководството на министерството	01.10.90г 30.12.90г	57	П	ДС-15,37 НМ-280	62

1	2	3	4	5	6	7	8
78	КД-02	Документи за щатни структурни и функ- ционални промени	05.02.90г 31.12.90г	63	П	ДС-32 НМ-27	27
81	КД-07	Доклади, специални съобщения за дисци- плината и дисципли- нарната практика	05.02.90г 30.12.90г	35	П	ДС-378 НМ-339	32
82	ДС-01	Планове, доклади, справки и други за работата на отделе- нията	05.02.90г 31.12.90г	10	П	ДС-103, 110, 175 277 276	61

1	2	3	4	5	6	7	8
85		Дневник за завежда- не на заповеди	04.01.90г 31.12.90г	100	П	ДС-437 НМ-382	60
<u>ЯВНИ ДОКУМЕНТИ</u>							
86	РД-08	Сигнални заповеди, информации, справки по отделни въпроси на опе- ративната обстановка, изготвени за ръководст- вото на министерство- то	01.06.90г 30.12.90г	3	П	ДС-15 НМ-280	
88		Заповедна книга на Общинско управление на МВР-Смолян	02.01.90г 31.12.90г	100	П	ДС-437 НМ-382	

ОПИС № 38

за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за 1991 г.

на РДВР - СМОЛЯН
 (управление, отдел и т. н., в което са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
89	РД-08	Информационни справки по отделни въпроси на оперативната обстановка изготвени за ръководството на Министерството	10.01.1991 г. 20.10.1991 г.	297	П	ДС-15 37,40 НМ-280	18
91	КД-02	Документи за щатни, структурни и функционални промени	25.02.91 г. 30.12.91 г.	90	П	ДС-32 369 НМ-27 330	27
93	КД-03 2 т.	Заповеди на Началника на управлението по личния състав	25.02.91 г. 31.12.91 г.	271	П	ДС-365 366 НМ-324 326	29

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
95	КД-07	Доклади, спец. съобщения и преписки на отд. "Кадри" за дисциплината и дисциплинарната практика	25.02.91 г. 21.12.91г	23	П	ДС-378 379 НМ-339 340	31
96	ДС-01	Протоколи от проведени служебни съвещания	25.02.91г 30.12.91г	23	П	ДС-103 110,332	43